かんたんマニュアル

A1403K

au by KDDI

ごあいさつ

このたびは、「A1403K」をお買い上げいただき、誠にありがとうございました。
ご使用の前に、このA1403Kかんたんマニュアルおよび取扱説明書をお読みいただき、正しくお使いください。
お読みになった後は、いつでも見られるようにお手元に大切に保管してください。
このA1403Kかんたんマニュアルおよび取扱説明書を紛失されたときは、お近くのauショップもしくはauお客様センターまでご連絡ください。

A1403Kのマニュアル

A1403Kには、このかんたんマニュアルと取扱説明書が付属しています。
なお、auのホームページでも、このかんたんマニュアルと取扱説明書をダウンロードしていただけます。
auのホームページ　http://www.au.kddi.com

●基本的な使いかたを知りたい場合
このA1403Kかんたんマニュアルをお読みください。
「スマートモード」での操作を説明しています。

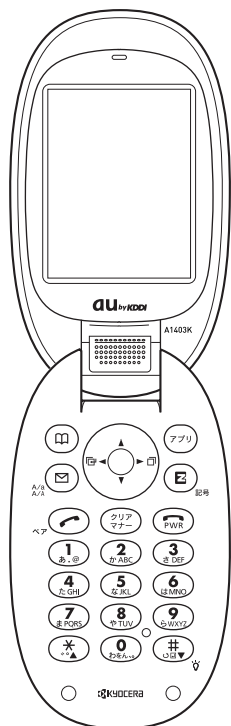
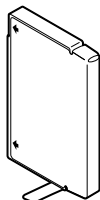
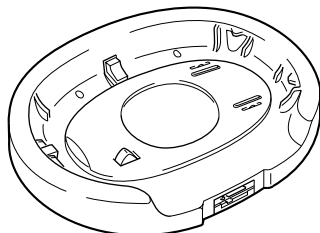
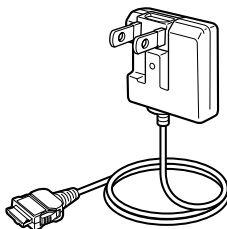
●各機能の詳しい使いかたを知りたい場合
付属のA1403K取扱説明書をお読みください。
「通常モード」での操作を説明しています。

安全上のご注意

A1403Kをご利用になる前には、付属のA1403K取扱説明書に書かれた「安全上のご注意」をお読みの上、正しくご使用ください。

● 本書の説明用画面では、上部のアイコン表示部、スクロールバーのシャトルを省略している場合があります。また、実際の画面とは字体や形状が異なっていたり、一部を省略している場合があります。ご了承ください。

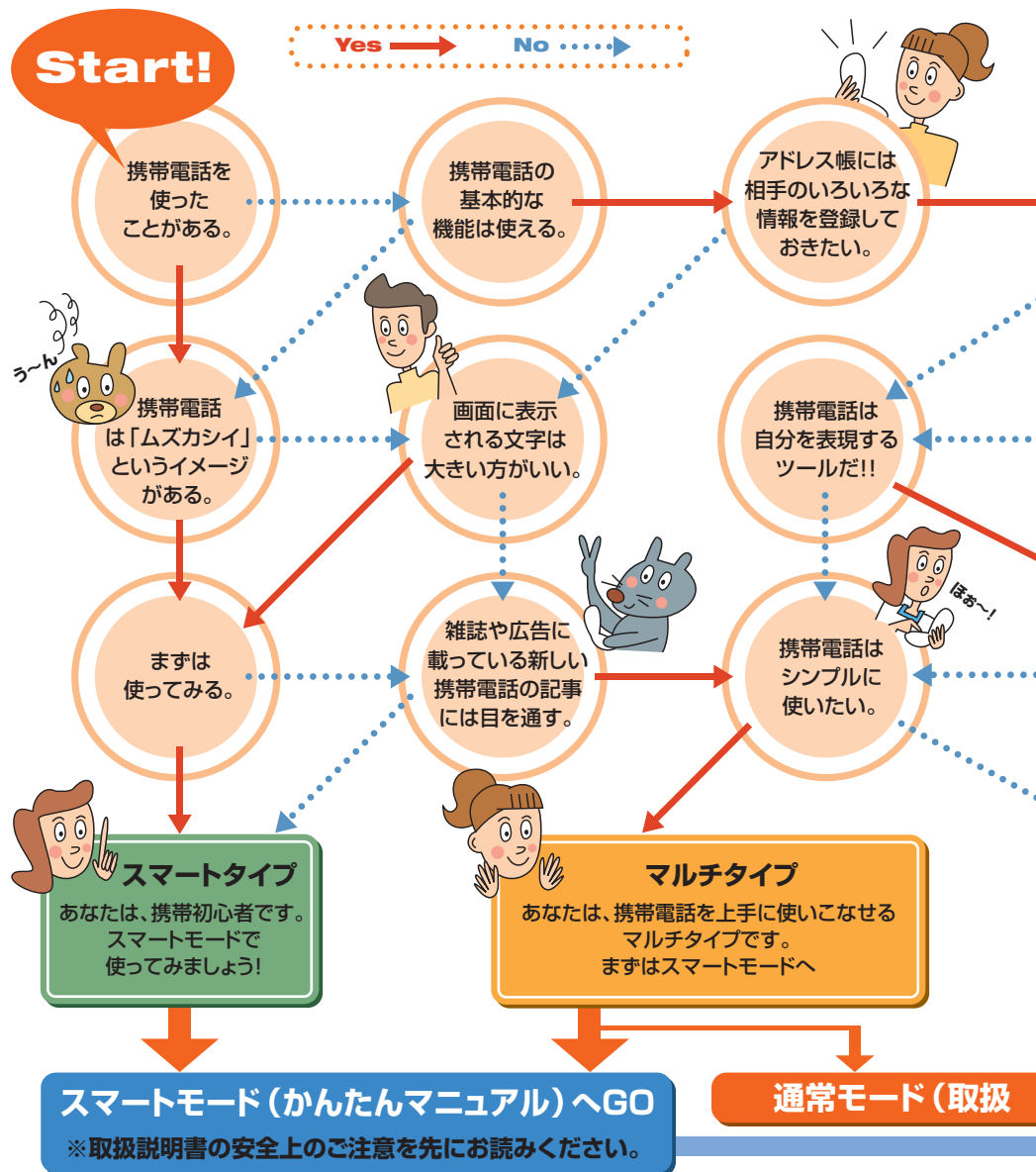
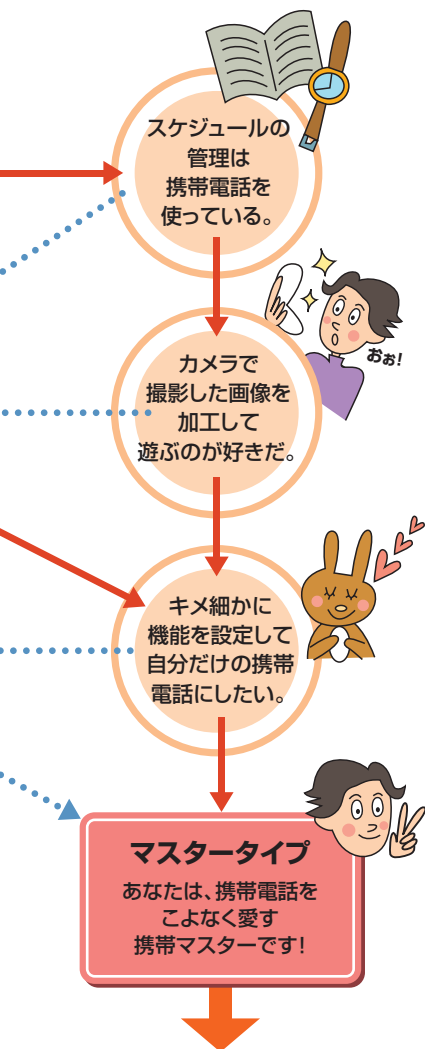
次のものが揃っているかどうか確認してください

● A1403K本体

● 電池パック
（本体に装着済み）

● 卓上ホルダ

● 京セラACアダプタ02

● かんたんマニュアル
（本書）

● 取扱説明書

● 保証書（本体／京セラACアダプタ02）
● ご使用上の注意

このマニュアルを読む前に Check your style!

あなたのタイプをチェック!

『スマートモード』は、A1403Kをより簡単に使いこなすためのモードです

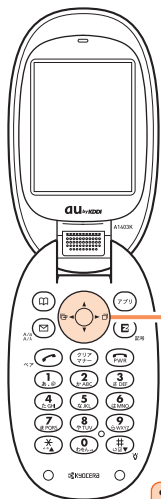
お買い上げ時は、スマートモードが設定されていますので、初めての方でもすぐにご利用になれます。
シンプルな操作で電話・アドレス帳・メール・EZweb・カメラなどの機能をお楽しみいただけます。

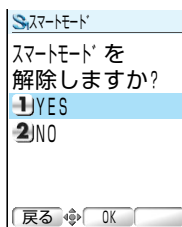
スマートモードが便利な理由

スマートモードには、携帯電話でよく使われる機能だけがシンプルに備わっています。複雑な操作はありませんので誰でも簡単に使いこなせます。

スマートモードについて

スマートモードを解除する

A1403Kはお買い上げ時、スマートモードに設定されています。
通常モードでご利用いただくこともできます。

1 待受画面でを押す。

2 を押して「通常モード」を選び【選択】を押す。

3 を押して「YES」を選び【OK】を押す。

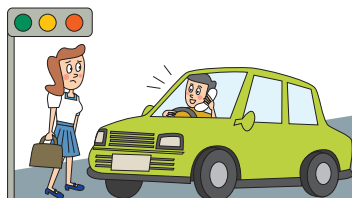
● 通常モードからスマートモードへ戻すには、メインメニューの「スマートモード」を選択します。モードを変更すると無効となる設定があります。詳しくは取扱説明書「スマートモードを利用する」をご参照ください。

マナーについて

マナーもいっしょに携帯しましょう

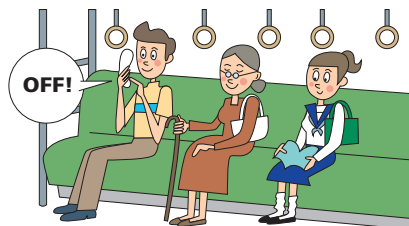
携帯電話は電源が入っていると、通話をしていなくても常に弱い電波を出しています。
周囲への心配りを忘れずに、楽しく安全に使いましょう。

使用禁止の場所では電源を切りましょう

●自動車などを運転中の使用は危険なため法律で禁止されています。
●航空機内での携帯電話の使用は法律で禁止されています。電源をお切りください。

使用する場所や、声の大きさに気をつけましょう

●映画館や劇場、美術館、図書館などでは、電話をかけることを控えるのはもちろん、着信音で周囲の迷惑にならないように、電源を切るかマナーモードを利用しましょう。
●街中では、通行の妨げにならない場所で使用しましょう。
●新幹線の車内やホテルのロビーなどでは、迷惑のかからない場所へ移動しましょう。
●通話中の声は大きすぎないようにしましょう。
●カメラを使って画像を撮影する際は、相手の許可を得てからにしましょう。

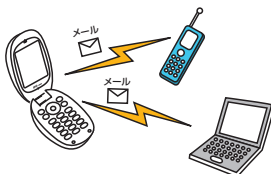
携帯電話の電波が、医療用電気機器に影響を与えるおそれがあります

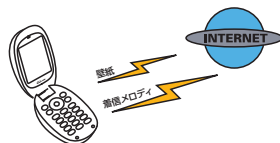
●満員電車の中など混雑した場所では、付近に心臓ペースメーカーを装着している方がいる可能性がありますので、携帯電話の電源を切っておきましょう。
●病院などの医療機関が個々に使用禁止、持ち込み禁止と定めている場所では、その指示に従いましょう。

携帯電話の基本

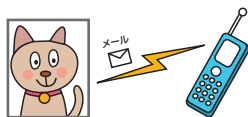
A1403Kでできること

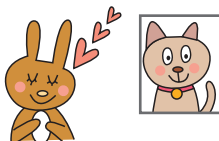
アドレス帳や発着信履歴、
マナーモードなど、
便利な機能満載。

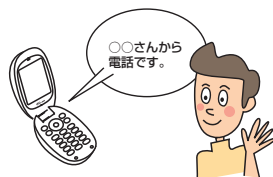
→ 26ページから

他の携帯電話や
パソコンにメールを
送ることができます。

→ 55ページから

着うた®、
壁紙などのダウンロード
ができます。

→ 76ページから

フォトやムービーを
撮ってEメールで簡単に
送ることができます。

→ 69ページから

登録した相手に簡単な
操作で電話をかけたり
メールを送ったり
することができます。

→ 52ページから

さまざまな機能を
音声でお知らせします。

→ 82ページから

マナーモード・簡易留守メモ・ロック機能

マナーモード

→33ページ

マナーモードを使うと、まわりの迷惑にならないように、着信音などを鳴らさなくできます。

待受中に[クリア/マナー]または[manner]を長く（約1秒以上）押します。

簡易留守メモ

→35ページ

電話に出られないとき応答メッセージを流して、相手の方の伝言を録音できます。

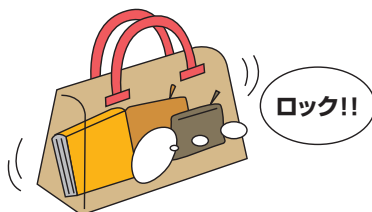
待受中に[ ]（memo）を長く（約1秒以上）押します。

キーロック機能

→89ページ

カバンの中などで誤って本体背面や横のキーが押されてしまっても動作しないようにできます。

待受中に[●]を長く（約1秒以上）押します。

ロック!!

電源・電波・電池の確認を！

通常は「電源」を入れたまま使いましょう

→ 17ページ

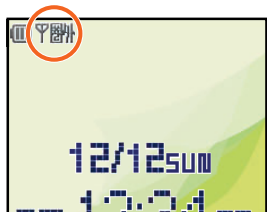
電話をかけたり受けたりするには、電源を入れておきます。

PWR を長く（約1秒以上）押します。

「電波」が届いていないと話せません

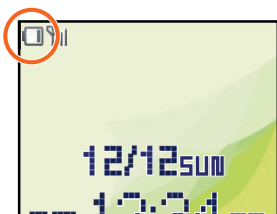
→ 17ページ

サービスエリア内でも電波が届きにくい場所があります。

「Yıl」が電波の状態を表示します。

「電池」残量に注意しましょう

→ 17ページ

電池の残量が少ないと、使用中に電源が切れるなど、正しくお使いになれないことがあります。

「▥」が電池の残量を表示します。

迷惑メールやワン切りに注意！

迷惑メールが届いたら…

→ 取扱説明書「Eメール設定について」

メールフィルター機能を使うと、特定のメールだけを受信しない設定にしたり、迷惑メールが多く含まれる「未承諾広告※」と表示されたメールを拒否したりできます。
迷惑メールを防止するメールフィルターには次の機能があります。

・未承諾広告フィルター
・アドレスフィルター
　-特定のメールを受信しない　「指定拒否設定」
　-特定のメールだけを受信する　「指定受信設定」
　-なりすましメールを受信しない　「なりすまし規制」

メールフィルター機能の設定は通常モードで行います。

知らない番号から電話がかかってきたら…

→ 29ページ

お客様に折り返し電話をさせ、悪質な有料番組につなげる行為（ワン切り）の可能性がありますのでご注意ください。

着信時間が3秒未満の電話を受信すると、着信履歴に「 」が表示されます。

目次

ご利用の準備

各部の名称と機能

メモキー

受話口
メインディスプレイ
スピーカー
センターキー
フロントジョグ
アドレス帳キー
アプリキー
メールキー
EZキー
電源／終了キー
発信キー
クリア／マナーキー
ダイヤルキー
マイク（送話口）

アンテナ（内蔵）について
アンテナ付近（表面、裏面）に指などをかけないでください。
電波の弱い場所でご使用の場合、電話がつながらなかったり通話が途切れたり、電話が切れたりすることがあります。

アンテナ（内蔵）

各キーの役割

：メインメニューの呼び出し
本体外側のキー操作を無効
（約1秒以上）

：項目の選択や各種音量の
調節

：着信履歴の表示

：発信履歴の表示

：アドレス帳の
呼び出し

：Eメール／Cメール
選択画面の呼び出し

：EZアプリメニューの
呼び出し

：EZメニューの呼び出し

：電話をかける／
受ける

：マナーメニューの呼び出し
マナーモードの設定／解除
（約1秒以上）

0 〜 9
：電話番号／
文字の入力

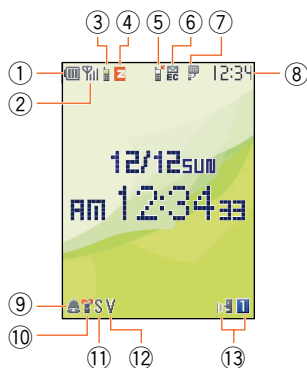
：通話の終了
電源を入れる（約1秒以上）
電源を切る（約2秒以上）

：マナーメニューの呼び出し

：声サポート

：簡易留守メモメニューの呼び出し

表示の見かた

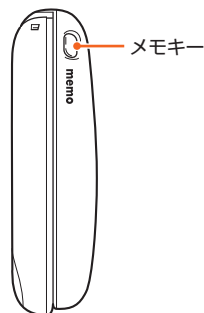
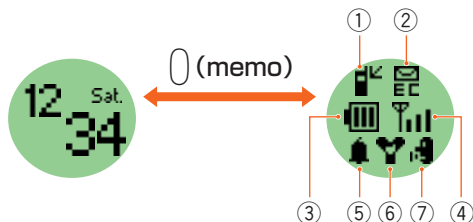
メインディスプレイの主なアイコン表示

	アイコン	表示の意味
①		電池残量の目安
②		受信している電波の状態
③		通話中
④		EZwebご利用中
⑤		電話に出られなかった着信があるとき
⑥	EC	EメールやCメールを受信したとき
⑦		声サポートを使える状態のとき
⑧	12:34	現在の時刻 時刻は自動的に補正されます。手動であわせる必要はありません。
⑨		アラーム設定中
⑩		マナーモード設定中
⑪	S	着信音を鳴らさない設定のとき
⑫	V	バイブレータ設定中
⑬	1	簡易留守メモを設定しているとき 数字は未再生の簡易留守メモの件数です。

● アイコン表示の詳しい説明については、取扱説明書「メインディスプレイの見かた」をご参照ください。

サブディスプレイの主なアイコン表示

サブディスプレイには通常、時刻が表示されます。▯（memo）を押すたびに時刻とアイコンの表示が切り替わります。

メモキー

memo

	アイコン	表示の意味
①		電話に出られなかった着信があるとき
②		EメールやCメールを受信したとき
③		電池残量の目安
④		受信している電波の状態
⑤		アラーム設定中
⑥		マナーモード設定中
⑦		簡易留守メモ設定中

●アイコン表示の詳しい説明については、取扱説明書「サブディスプレイの見かた」をご参照ください。

電池パックを充電する

お買い上げ時には、電池パックは十分に充電されていません。
初めてお使いになるときや電池残量が少なくなってきたときは充電しましょう。

電源プラグ部の使いかた

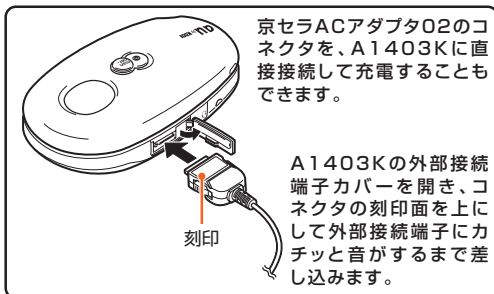
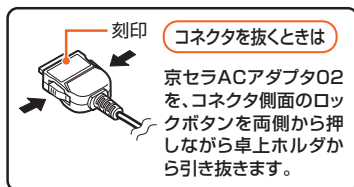
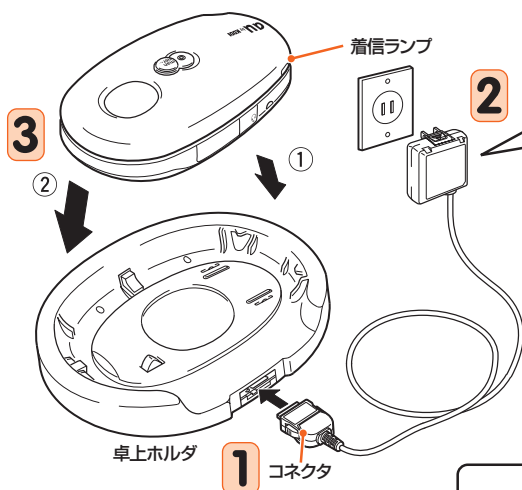
①矢印の刻印部を押して電源プラグを起こします。
②コンセントの状態にあわせて回転させ、差し込みます。

コネクタを抜くときは

京セラACアダプタ02を、コネクタ側面のロックボタンを両側から押しながら卓上ホルダから引き抜きます。

はずすときは、矢印の方向に取りはずしてください。

京セラACアダプタ02のコネクタを、A1403Kに直接接続して充電することもできます。

A1403Kの外部接続端子カバーを開き、コネクタの刻印面を上にして外部接続端子にカチッと音がするまで差し込みます。

1. 京セラACアダプタ02のコネクタを、刻印面を上にして、卓上ホルダの接続端子にカチッと音がするまで差し込みます。
2. 京セラACアダプタ02の電源プラグ部を回転させて起こし、家庭用AC100Vのコンセントに差し込みます。
3. 図のようにA1403Kを卓上ホルダにカチッと音がするまで差し込みます。充電が開始されます。

着信ランプ点灯→充電中 着信ランプ消灯→充電終了

充電が完了したら、A1403Kを卓上ホルダから取りはずし、電源プラグ部をコンセントから取りはずします。

● 電池パックの取り付けかたについては、取扱説明書「周辺機器のご紹介」をご参照ください。

電源を入れる／切る

電源を入れる

PWR を長く（約1秒以上）押す。

待受画面

電池残量

十分	残量中	残量少 （要充電）	残量なし （要充電）

電波レベル

強	中	弱	微弱	圏外

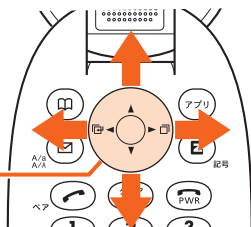
12/12SUN
AM 12:34 33

電源を切る

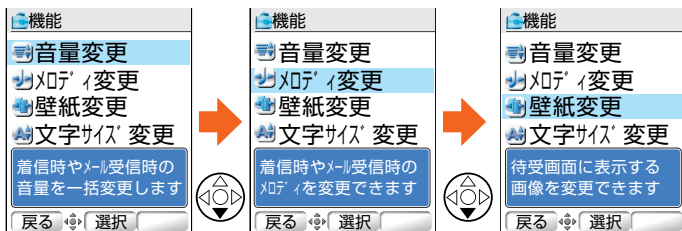
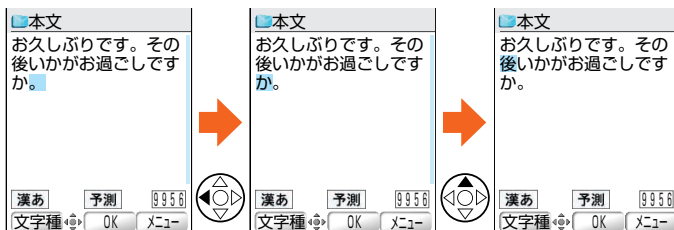
PWR を長く（約2秒以上）押す。

基本的な操作

フロントジョグの操作

フロントジョグは各種メニュー画面で項目を選ぶときや文字の入力画面でカーソルを移動させるときなどに使用します。

例えば…

メインメニュー(→21ページ)の項目を選ぶ

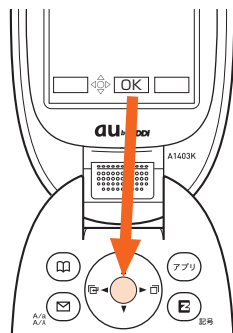
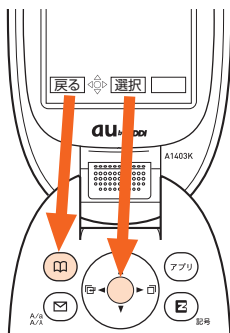
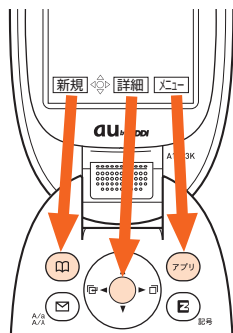
各種メニューの項目を選ぶ

文字を入力するときに、カーソルを移動する

ご利用の準備

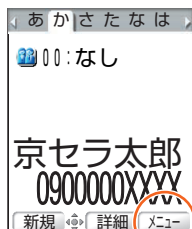
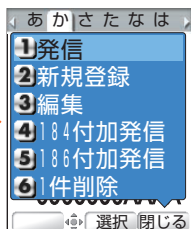
操作ガイドの見かたと使いかた

ディスプレイの下部に操作ガイドが表示されます。これらを実行するには、表示位置に対応するキーを押します。

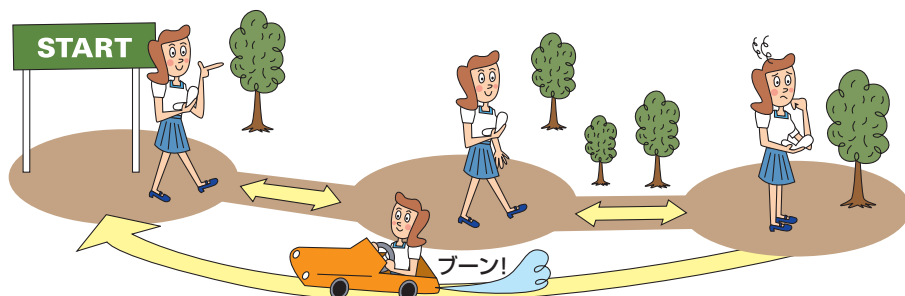
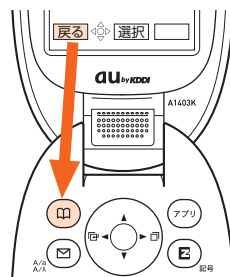
「◈」はその画面で操作できるセンターキーとフロントジョグを表します。
※本書内の画面はすべて無効「◈」で表記していますが、実際の表示とは異なります。

ご利用の準備

3つのキーには操作の画面によってさまざまな用途が割り当てられます。

例えば…

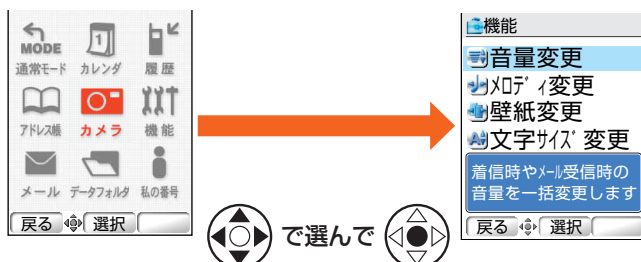
次のような操作ガイドが表示されているときは、アプリ【メニュー】を押してメニューを表示させることができます。

待受画面や前の画面に戻りたいときは

操作を間違えて前の画面に戻りたいときや、いまの操作を中止して待受画面に戻りたいときは（クリア/マナー）や（PWR）を使います。

操作ガイドの左側に「戻る」が表示されているときは（📖）【戻る】で前の画面に戻ることができます。

メインメニューについて

待受画面で◉を押すと、メインメニューが表示されます。
メインメニューからは次の機能が利用できます。

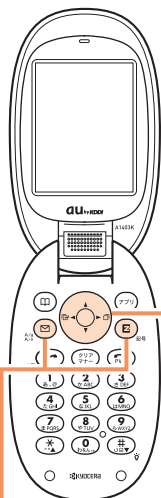
通常モード	カレンダ	履歴 （発信／着信履歴）
アドレス帳	カメラ	機能
メール	データフォルダ	私の番号

メインメニューから「機能」を選択した場合は、「機能」のメニューが表示されます。

メインメニューや「機能」メニューで各項目を選択中にヘルプが表示されます。
ヘルプでは選ばれている機能の概要を説明します。
※本書の画面はヘルプ表示がされていない状態で記載している場合があります。

ご利用の準備

EZwebの初期設定をする

Eメール／EZwebのご利用には、EZwebご利用のお申し込みが必要です。ご購入時にお申し込みをされなかった方は、auショップもしくはauお客様センターにお問い合わせください。また、ご利用になる前には、初期設定を行ってください。初期設定を行うと自動的にEメールアドレスが決まります。

1 待受画面で（メール）または（EZ）を押す。

（アプリ）を押しても、初期設定ができます。

EZwebを利用するための初期設定を行います。
「OK」を押してしばらくお待ちください
戻る OK

2 （OK）【OK】を押す。

初期設定が始まります。

ただいま初期設定を行っています。
しばらくお待ちください。(30秒～3分程度かかります)

右の画面が表示されるまで、約30秒～3分お待ちください。

ようこそEZwebへ
お客さまのEﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽは、
△△△△△△△△△△△△△△
@ezweb.ne.jp
です。
OK

3 （OK）【OK】を押す。

待受画面に戻ります。

お知らせ

- Eメールアドレスはお好みによって変更することができます。
  Eメールアドレスの変更は「Eメールアドレスを変更する」（→24ページ）をご参照ください。

自分の電話番号／Eメールアドレスを表示する

1 待受画面で◉を押す。

2 「私の番号」を選び◉【選択】を押す。

電話番号とEメールアドレスが表示されます。

お知らせ ● 手順1の後に0を押しても、私の番号画面を表示することができます。

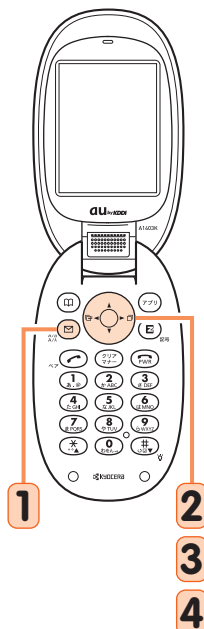
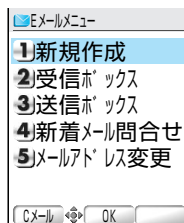
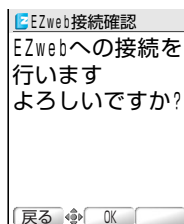
Eメールアドレスを変更する

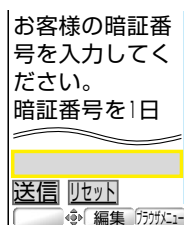
Eメールアドレス
▲▲▲@ezweb.ne.jp　「▲▲▲」の部分を変更できます。

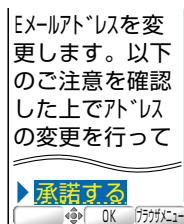
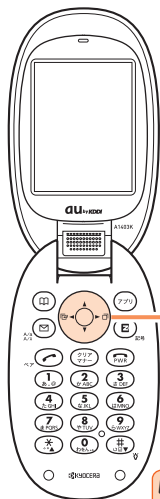
1 **待受画面で(✉)を押す。**

Eメールメニュー
1 新規作成
2 受信ボックス
3 送信ボックス
4 新着メール問合せ
5 メールアドレス変更
Cメール　OK

2 **「メールアドレス変更」を選び◎【OK】を押す。**

EZweb接続確認
EZwebへの接続を行います
よろしいですか?
戻る　OK

3 **◎【OK】を押し、「Eメールアドレスの変更」を選び◎【OK】を押す。**

お客様の暗証番号を入力してください。
暗証番号を1日
送信　リセット
編集　ブラウザメニュー

4 **暗証番号を入力し◎【OK】を押して、「送信」を選び◎【OK】を押す。**

Eメールアドレスを変更します。以下のご注意を確認した上でアドレスの変更を行って
▶承諾する
OK　ブラウザメニュー

5 「承諾する」を選び◉【OK】を押す。

Eメールアドレスを変
更します。ご希
@ezweb.ne.jp
送信 リセット
編集 ブラウザメニュー

6 入力欄を選び◉【編集】を押す。

7 Eメールアドレスを入力し◉【OK】を押す。

Eメールアドレスが変更できないときは以下を考慮して入力します。

・英字と数字を組み合わせる。
・文字数を多くする。（20文字以内）

Eメールアドレスで使う文字については「Eメールアドレスで使う文字について」（→55ページ）をご参照ください。

8 「送信」を選び◉【OK】を押す。

新しい
Eメールアドレスは
△△△@ezweb.ne.j
p
OK キャンセル
OK ブラウザメニュー

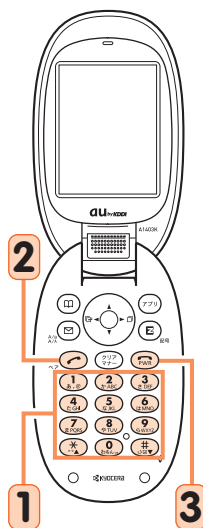
9 「OK」を選び◉【OK】を押す。

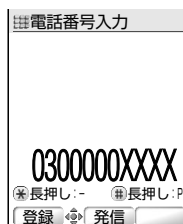
変更完了画面が表示されます。◉【OK】を押すとEメールメニュー画面に戻ります。

お知らせ

- 暗証番号は、お客様がご契約時に記入した任意の4桁の番号です。
- 手順4で暗証番号を3回間違えると翌日まで変更が不可となりますので、ご注意ください。
- 入力したEメールアドレスをほかの人がすでに使用している場合は、エラーメッセージが表示されます。別のEメールアドレスで再度設定してください。
- Eメールアドレスを変更すると以前のEメールアドレスに戻せません。また、変更前のメールも受信できなくなります。

電話の使いかた

電話をかける

1 相手の電話番号を入力する。

一般電話にかけるときは市外局番から入力します。

電話番号入力
0300000XXXX
✱長押し:-　#長押し:P
登録　発信

2 ⌒を押す。

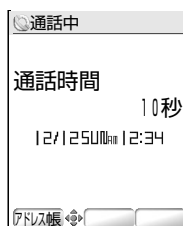
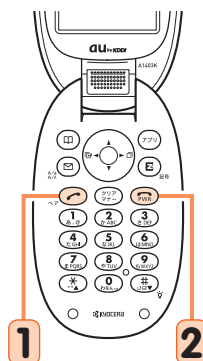
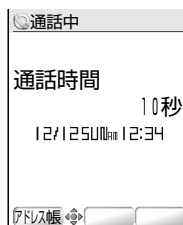
3 通話が終わったら PWR を押す。

電話を受ける

1 ⌒を押して電話を受ける。

0 〜 9、✱、#、📖、✉、Eを押しても電話を受けられます。

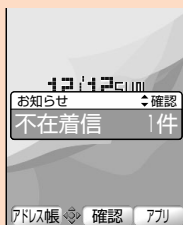
通話中
通話時間
10秒
12/12SUN AM 12:34
アドレス帳

2 通話が終わったら PWR を押す。

● 電話に出なかったときは、待受画面にお知らせメニュー「不在着信 △件」が表示されます。
お知らせメニューが表示されているときは、以下の操作で相手に電話をかけ直すことができます。

「不在着信 △件」を選び◉【確認】→相手を選び☎を押す

● アドレス帳に名前が登録されているときは、名前が表示されます。

● 相手から電話番号の通知がなかったときは、以下のように表示されます。

・「非通知設定」：相手が電話番号を通知していません。
・「通知不可能」：通知できないエリアや電話機からの電話です。
・「公衆電話」　：公衆電話からの電話です。

■応答を保留にする

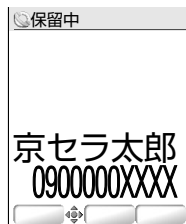
電話に出られないときは応答を保留にすることができます。

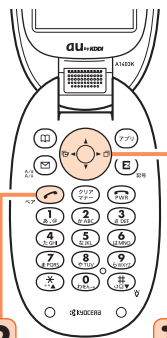
1

PWRを押す。

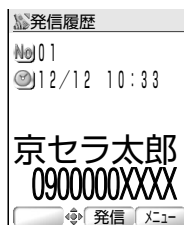
"ピーッ、ピーッ"と音が鳴り、電話が保留になります。
相手の方にはすぐに電話に出られない旨のアナウンスが流れます。

▼ 通話を開始する場合
☎を押す

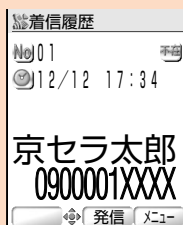
▼ そのまま電話を切る場合
PWRを押す

● 着信中（電話が鳴っているとき）にアプリ【メニュー】を押して、着信を拒否したり、転送／留守応答したりできます。詳しくは取扱説明書「電話を受ける」をご参照ください。

電話をかけ直す（発信履歴／着信履歴）

1 待受画面で（発信履歴）または（着信履歴）を押す。

最後にかけた（かかってきた）履歴から順に表示されます。

発信履歴
No 01
12/12 10:33
京セラ太郎
0900000XXXX
発信 メニュー

2 で履歴を選びを押す。

- 履歴はそれぞれ20件まで記録されます。
- 電話に出なかったときのアイコン表示は以下のとおりです。

アイコン	内容
（不在アイコン）	応答しなかった電話（不在着信）
（ワン切りアイコン）	着信時間が3秒未満の電話（ワン切り）
（拒否アイコン）	着信拒否した電話
（メモアイコン）	簡易留守メモで応答した電話
（留守番アイコン）	お留守番着信した電話

- 発信履歴や着信履歴を一覧で表示させることもできます。表示方法の切り替えについては「表示する文字のサイズを変更する」（→87ページ）をご参照ください。

受話音量を変える

1 通話中に[方向キー]で音量を調節する。

[上キー]：音が大きくなります。

[下キー]：音が小さくなります。

5段階で調節できます。

2 [決定キー]【OK】を押す。

通話中の画面に戻ります。

ワン切り対策

ワン切りとは

1コールだけ鳴らして切断することで着信履歴を残し、お客様に折り返し電話をさせ、出会い系などの有料番組につなげる悪質な行為のことをワン切りといいます。

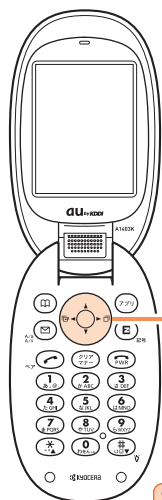
ワン切り対策アイコン

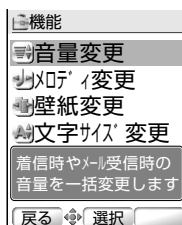
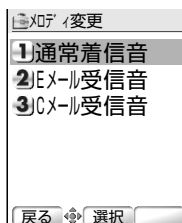
着信時間が3秒未満の電話を着信したときは、着信履歴に「[アイコン]」が表示されます。心当たりのない電話番号への発信はご注意ください。

着信音の種類を変える

1 待受画面で ◉ を押す。

2 「機能」を選び ◉ 【選択】を押す。

機能
音量変更
メロディ変更
壁紙変更
文字サイズ変更
着信時やメール受信時の音量を一括変更します
戻る 選択

3 「メロディ変更」を選び ◉ 【選択】を押す。

メロディ変更
1 通常着信音
2 Eメール受信音
3 Cメール受信音
戻る 選択

4 「通常着信音」、「Eメール受信音」または「Cメール受信音」を選び ◉ 【選択】を押す。

▼ 通常着信音の場合

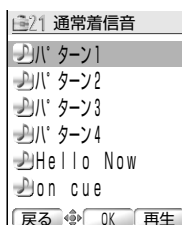
お買い上げ時は「パターン1」が設定されています。

▼ Eメール受信音の場合

お買い上げ時は「メール受信音1」が設定されています。

▼ Cメール受信音の場合

お買い上げ時は「メール受信音2」が設定されています。

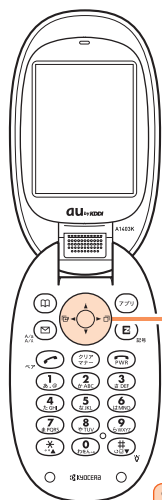
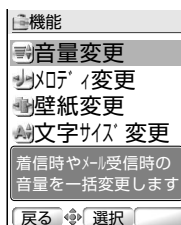
21 通常着信音
パターン1
パターン2
パターン3
パターン4
Hello Now
On cue
戻る OK 再生

5 着信音を選び◉【OK】を押す。

● 選択中、以下の操作を行うと着信音を再生できます。

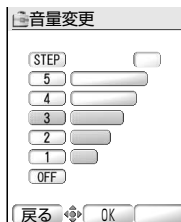
手順5で(アプリ)【再生】を押す

再生中は(📖)【次へ】で次の着信音を再生します。また、◈で音量を調整できます。

● 着うた®をダウンロードして着信音に設定することもできます（「着うた®をダウンロードする」→78ページ）。

着信音の音量を変える

1 待受画面で◎を押す。

2 「機能」を選び◎【選択】を押す。

3 「音量変更」を選び◎【選択】を押す。

お買い上げ時は「レベル3」が設定されています。

4 ◎で音量を調節し◎【OK】を押す。

STEP UP	着信音がだんだん大きくなります。
レベル5（大きい） ⋮ レベル1（小さい）	設定したレベルで着信音が鳴ります。
OFF	着信音は鳴りません。

マナーモードを設定する

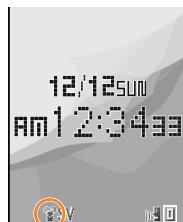
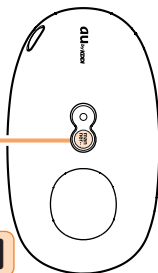
着信があった場合は、バイブレータでお知らせします。

1 待受画面で（クリア/マナー）または（manner）を長く（約1秒以上）押す。

マナーモードに設定すると、待受画面に「 」（マナーアイコン）が表示されます。

12/12SUN
AM12:34 33

▼ 解除する場合

もう一度（クリア/マナー）または（manner）を長く（約1秒以上）押す

お知らせ

● マナーモードでは以下の操作でも設定／解除ができます。
待受画面で（クリア/マナー）または（manner）→「ON」または「OFF」を選び（●）【OK】

電話の使いかた

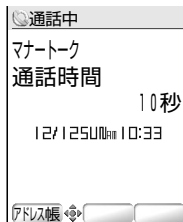
小さな声でお話しする(マナートーク)

小さな声でお話ししても、相手には普通の大きさで聞こえるように設定できます。

1 通話中に(クリア/マナー)または(man ner…)を長く(約1秒以上)押す。

▼解除する場合

もう一度(クリア/マナー)または(man ner…)を長く(約1秒以上)押す

通話中
マナートーク
通話時間
10秒
12/12SUN AM 10:33
アドレス帳

ちょっとひと休み

『わずか2時間で…』

電話の発明者といえば、ベルの名が知られていますが、ベルとほとんど同時期に、エリシャ・グレーという人が同じ原理の電話機を発明していました。二人は同じ日に特許を出願しましたが、わずか2時間、ベルのほうが早かったので、ベルが特許を獲得し、発明者として後世に名を残すことになったのです。

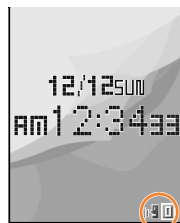
簡易留守メモを利用する

■簡易留守メモを設定する。

1 待受画面で▯（memo）を長く（約1秒以上）押す。

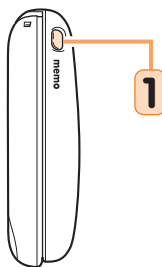
簡易留守メモを設定すると、待受画面に「▯」が表示されます。

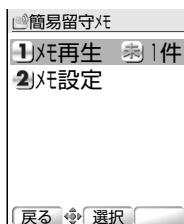
▼ 解除する場合

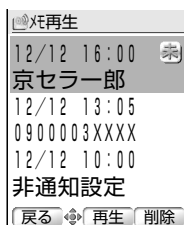
もう一度▯（memo）を長く（約1秒以上）押す

- 録音時間は、1件につき約20秒で、最大3件まで録音できます。
- 簡易留守メモを設定していないときでも、以下の操作で相手のメッセージを録音できます。

  着信中に▯（memo）を押す
- 簡易留守メモは以下の操作でも設定／解除ができます。

  待受画面で▯（memo）→「メモ設定」を選び◉【選択】→「ON」または「OFF」を選び◉【OK】
- 簡易留守メモのほかに、auのお留守番サービスがあります。詳しくは取扱説明書「お留守番サービスについて」をご参照ください。

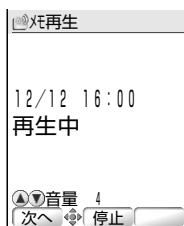
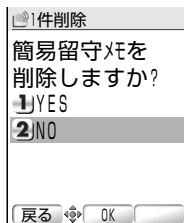
■簡易留守メモを再生し削除する

1 待受画面で（memo）を押す。

「未」は未再生の簡易留守メモがあることを表します。

2 「メモ再生」を選び【選択】を押す。

簡易留守メモの再生リストが表示されます。

3 再生するメモを選び【再生】を押す。

簡易留守メモが再生されます。

再生中に【停止】を押すと再生を停止することができます。

再生中に【次へ】を押すと、次に録音されている簡易留守メモが再生されます。

4 削除するメモを選び（アプリ）【削除】を押す。

5 「YES」を選び【OK】を押す。

選択した簡易留守メモが削除されます。

お知らせ

● 簡易留守メモが録音されると、待受画面にお知らせメニュー「簡易留守メモ △件」が表示されます。
お知らせメニューが表示されているときは、以下の操作で再生できます。
「簡易留守メモ △件」を選び【確認】→手順2へ

電話の使いかた

文字入力のしかた

基本的なキー操作

■文字の種類（漢字ひらがなや英字、数字）を変更する
を押す

■大文字／小文字を切り替える
■半角／全角を切り替える

■文字を消す
を押す

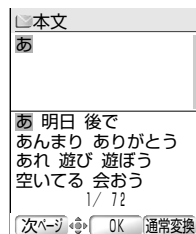
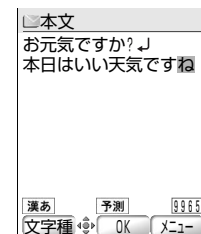
■文字を入力する

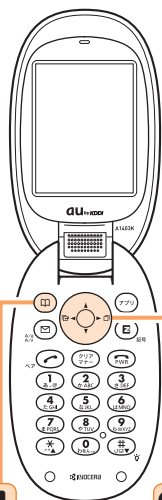
■漢字変換中に予測変換／通常変換を切り替える
を押す

■絵文字／半角英字／半角数字／全角記号／半角記号を切り替える

■カーソルを移動する
を押す

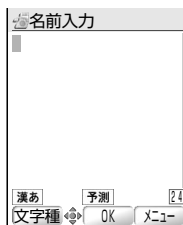
本文
お元気ですか？
本日はいい天気ですね

■項目を選ぶ
■漢字変換中に、変換の候補を選ぶ
を押す

■漢字に変換する
ひらがなを入力し、を押す

入力モードを切り替える

1 文字入力画面で（📖）【文字種】を押す。

2 入力モードを選び（◉）【選択】を押す。

入力モードは以下から選びます。

漢あ	漢字・ひらがな
カナ	全角カタカナ
Ａａ	全角英字
１２	全角数字
？＆	全角記号
😀♥	絵文字
ｶﾅ	半角カタカナ
Aa	半角英字
12	半角数字
?&	半角記号

■文字入力画面について

アドレス帳の登録やメールの作成では（0）～（9）や（＊）、（＃）を使って文字や数字を入力します。
このマニュアルでは、文字や数字を入力する画面を「文字入力画面」と呼びます。

キーの文字割り当て表

キー	入力モード			
	漢字・ひらがなモード	カタカナモード*1	英字モード*1	数字モード
1 あ.@	あいうえおぁぃぅぇぉ	アイウエオァィゥェォ	. @ － _ / : ￣1	1
2 か ABC	かきくけこ	カキクケコ	ABCabc2	2
3 さ DEF	さしすせそ	サシスセソ	DEFdef3	3
4 た GHI	たちつてとっ	タチツテトッ	GHIghi4	4
5 な JKL	なにぬねの	ナニヌネノ	JKLjkl5	5
6 は MNO	はひふへほ	ハヒフヘホ	MNOmno6	6
7 ま PQRS	まみむめも	マミムメモ	PQRSpqrs7	7
8 や TUV	やゆよゃゅょ	ヤユヨャュョ	TUVtuv8	8
9 ら WXYZ	らりるれろ	ラリルレロ	WXYZwxyz9	9
0 わをん。	わをんゎ、。ー（長音）・～！？ ␣（スペース）	ワヲンヮ、。ー（長音）・～！？ ␣（スペース）	. , － _ ' ！？ ␣（スペース）0	0
*	゛（濁点）゜（半濁点）	゛（濁点）゜（半濁点）	（無効）	*
# *2	文字が未確定のとき：逆循環 文字確定後：↲（改行）	文字が未確定のとき：逆循環 文字確定後：↲（改行）	文字が未確定のとき： 逆循環 文字確定後： ↲（改行）	#
✉	大文字／小文字切り替え	大文字／小文字および半角／ 全角切り替え	大文字／小文字 および半角／全角 切り替え	半角／全角 切り替え

*1：半角カタカナモードの「～」および半角英字入力モードの「￣」は「˜」（チルダ）になります。また、半角カタカナモードでは「ヮ」（小文字）は入力できません。
*2：入力する項目によっては、改行は入力できません。

■基本的な文字入力のしかた

キーに表示されている文字を入力できます。

2 か ABC の場合：

例1）漢字・ひらがな入力モードで・・・
2 を 1回 → 2回 → 3回 → 4回 → 5回 → 6回・・・
か → き → く → け → こ → か・・・

例2）全角／半角英字入力モードで・・・
2 を 1回 → 2回 → 3回 → 4回 → 5回 → 6回 → 7回 → 8回・・・
A → B → C → a → b → c → 2 → A・・・

お知らせ ● #（↺）を押すと、文字が逆の順序で切り替わります。

文字入力のしかた

文字を入力する

■漢字変換を使って入力する

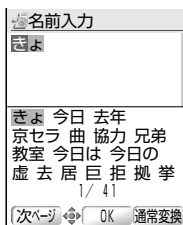
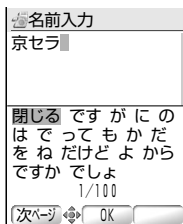
文字入力画面では、1文字入力するたびに、入力されている文字の続きを予測して表示します（「予測変換」）。また、(アプリ)【通常変換】を押して漢字変換することもできます（「通常変換」）。

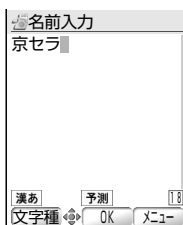
「京セラ」→「二郎」の順に入力します

「京セラ」を「予測変換」で入力する

1 「入力モードを切り替える」（→38ページ）の手順1～2を参照し、漢字・ひらがな入力モードにする。

2 (2かABC)（2回）、(8やTUV)（6回）と押す。

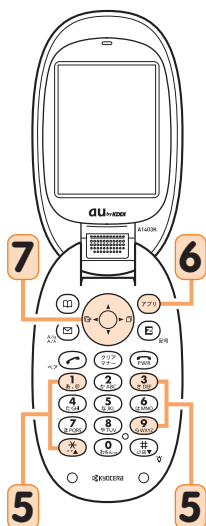
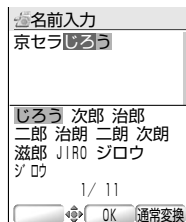
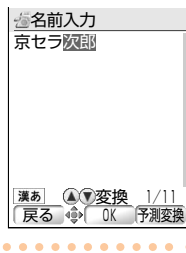
名前入力
きよ
きよ 今日 去年
京セラ 曲 協力 兄弟
教室 今日は 今日の
虚 去 居 巨 拒 拠 挙
1/ 41
次ページ OK 通常変換

3 (◇)で「京セラ」を選び(●)【OK】を押す。

4 (●)【OK】を押す。

次回入力するときは「き」を入力した時点で「京セラ」が表示されます。

「二郎」を「通常変換」で入力する

5 **3(2回)、＊(1回)、9(5回)、1(3回)と押す。**

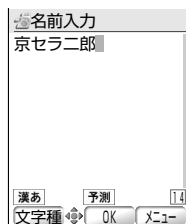
名前入力
京セラじろう
じろう 次郎 治郎
二郎 治朗 二朗 次朗
滋郎 JIRO ジロウ
ｼﾞﾛｳ
1/ 11
OK 通常変換

6 **アプリ【通常変換】を押す。**

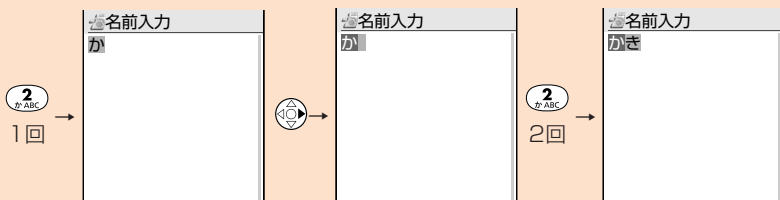
名前入力
京セラ次郎
漢あ 変換 1/11
戻る OK 予測変換

7 **で「二郎」を表示させ【OK】を押す。**

希望の文字に変換されなかった場合、再度を押すと変換候補が表示されます。

名前入力
京セラ二郎

漢あ 予測 14
文字種 OK メニュー

お知らせ

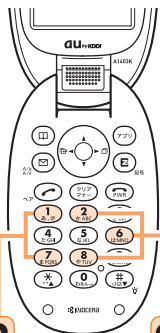
- 同じ文字、または同じ行の文字を続けて入力する場合は、でカーソルを移動させてから入力してください。

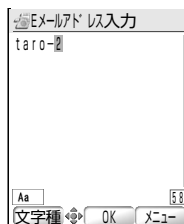
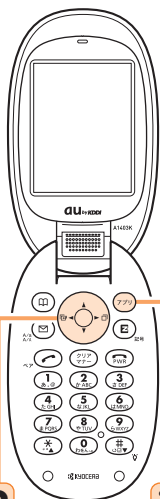
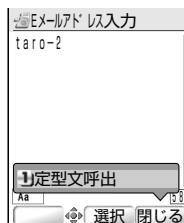
▼ **漢字・ひらがな入力モードで「かき」と入力する場合**

- その他の操作について

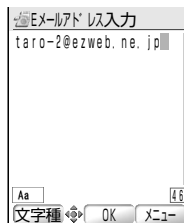
▼ 文字を消す場合
消したい文字にカーソルを移動しクリアを押す

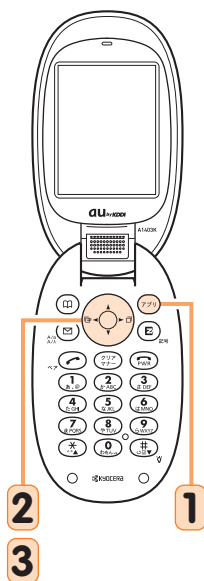
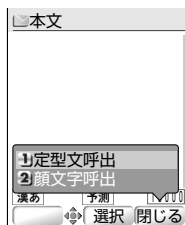
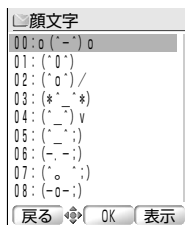
▼ ひらがなのまま入力する場合
そのまま【OK】を押す

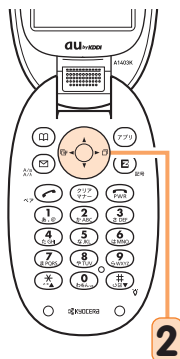
■半角英数字・定型文を入力する

「taro-2」を入力します

1 「入力モードを切り替える」（→38ページ）の手順1～2を参照し、半角英字入力モードにする。

2 8 やTUV（1回）、2 かABC（1回）、7 まPQRS（3回）、6 はMNO（3回）、1 あ.@（3回）、2 かABC（7回）と押す。

定型文「@ezweb.ne.jp」を入力します

1 文字入力画面で アプリ【メニュー】を押す。

2 「定型文呼出」を選び【選択】を押す。

3 「@ezweb.ne.jp」を選び【OK】を押す。

■顔文字・絵文字を入力する

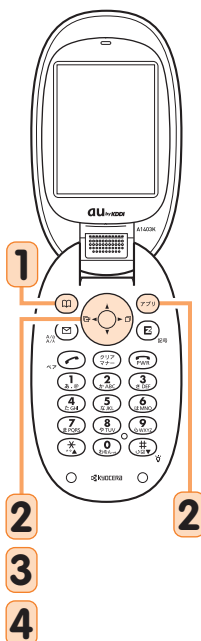
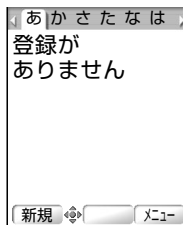
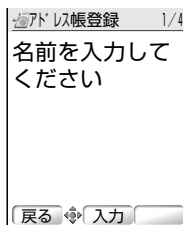
顔文字「o(^-^)o」を入力します

1. 文字入力画面で(アプリ)【メニュー】を押す。

2. 「顔文字呼出」を選び◎【選択】を押す。

3. 「o(^-^)o」を選び◎【OK】押す。

絵文字「♥」を入力します

1. 「入力モードを切り替える」（→38ページ）の手順1～2を参照し、絵文字入力モードにする。

2. 「♥」を選び◎【選択】を押す。

アドレス帳の使いかた

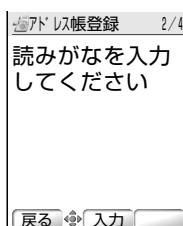
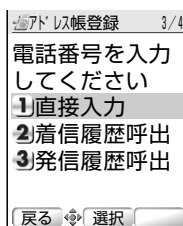
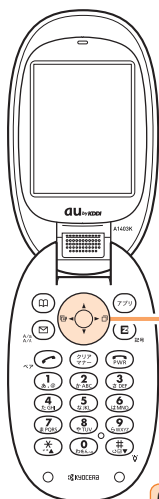
よく連絡する相手の電話番号やEメールアドレスを500件まで登録できます。

新しく登録する

1 待受画面で(📖)を押す。

2 (アプリ)【メニュー】を押し、「新規登録」を選び(◉)【選択】を押す。

3 (◉)【入力】を押し、名前を入力し(◉)【OK】を押す。

アドレス帳登録 2/4
読みがなを入力
してください
戻る 入力

4 (◉)【入力】を押し、読みを入力し(◉)【OK】を押す。

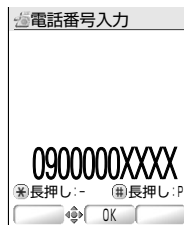
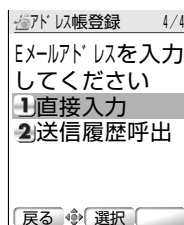
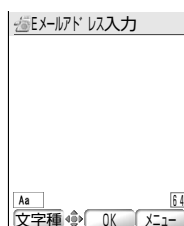
読みは自動的に入力されます。修正するときは(クリア マナー)で文字を消去して入力し直します。

アドレス帳登録 3/4
電話番号を入力
してください
1 直接入力
2 着信履歴呼出
3 発信履歴呼出
戻る 選択

5 **「直接入力」を選び ◉【選択】を押す。**

登録先が一般電話の場合には、市外局番を入力してください。

電話番号入力
0900000XXXX
㊍長押し:-　㊌長押し:P
OK

6 **電話番号を入力し ◉【OK】を押す。**

アドレス帳登録　4/4
Eメールアドレスを入力してください
1 直接入力
2 送信履歴呼出
戻る　選択

7 **「直接入力」を選び ◉【選択】を押す。**

Eメールアドレス入力
Aa　64
文字種　OK　メニュー

8 **Eメールアドレスを入力し ◉【OK】を押す。**

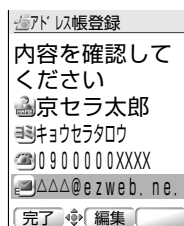
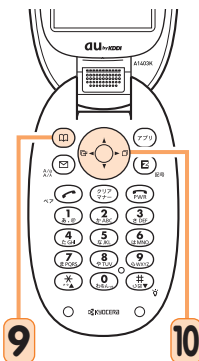
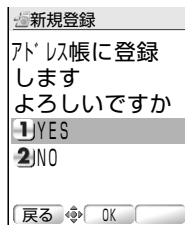
アドレス帳登録
内容を確認してください
京セラ太郎
キョウセラタロウ
0900000XXXX
△△△@ezweb.ne.
完了　編集

次ページへ▶

9 内容を確認し(📖)【完了】を押す。

新規登録
アドレス帳に登録
します
よろしいですか
1 YES
2 NO
戻る　OK

10 「YES」を選び(◉)【OK】を押す。

お知らせ

- アドレス帳No.は、000〜499で登録されていない一番小さなNo.に自動的に登録されます。
- 文字の入力のしかたについては、「文字入力のしかた」(→37ページ)をご参照ください。
- アドレス帳は以下の操作でも起動することができます。

(◉)→「アドレス帳」を選び(◉)【選択】を押す

ちょっとひと休み

『わたしゎ元気ですo(^-^)o』

携帯電話やパソコンで、小さい「ゎ」の字が入力できることをご存じでしょうか。とはいうものの、小さい「ゎ」が使われる言葉って、なかなか思い当たりません。実はこれ、歴史的かなづかいで、今では一部の地方で方言として残っている文字なのだそうです。例えば「会(かい)」を「くゎい」、「外(がい)」を「ぐゎい」、「月(がつ)」を「ぐゎつ」と書きます。近頃のメールのやりとりでは、「わたしゎ元気ですo(^-^)o」のようなちょっと変わった使われかたもしているようですが・・・。

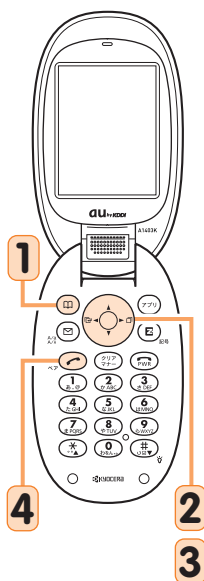
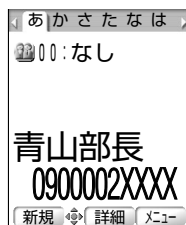
アドレス帳から電話をかける

1 待受画面で［アドレス帳キー］を押す。

あ	か	さ	た	な	は

00：なし

青山部長
0900002XXXX

新規 詳細 メニュー

2 ［方向キー］で目的の名前の行（あかさたな・・・）を選ぶ。

登録されていない名前の行は選ぶことができません。

あ	か	さ	た	な	は

00：なし

京セラ三郎
0900003XXXX

新規 詳細 メニュー

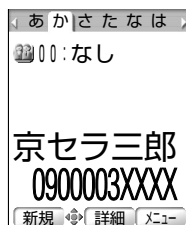
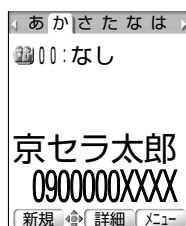
3 ［方向キー］で名前を選ぶ。

あ	か	さ	た	な	は

00：なし

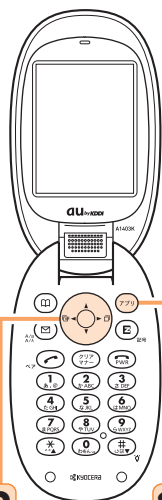
京セラ太郎
0900000XXXX

新規 詳細 メニュー

4 ［発信キー］を押す。

- 184や186を付加して電話をかけることができます。
  手順3で名前を選んだ後に→［アプリ］【メニュー】→「184付加発信」または「186付加発信」を選び［決定キー］【選択】を押す
- 手順3で名前を選んだ後に、［方向キー］【詳細】を押すとアドレス帳に登録されている内容を確認することができます。

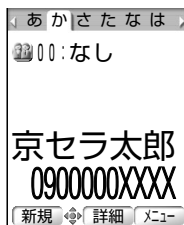
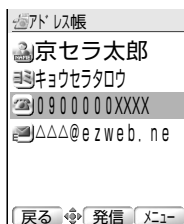
アドレス帳の使いかた

登録内容を修正する

例：名前を変更する場合

1 **「アドレス帳から電話をかける」（→47ページ）の手順1～3を参照し、修正する名前を選ぶ。**

あ か さ た な は
00：なし
京セラ太郎
0900000XXXX
新規 詳細 ﾒﾆｭｰ

2 **【詳細】を押す。**

ｱﾄﾞﾚｽ帳
京セラ太郎
ｷｮｳｾﾗﾀﾛｳ
0900000XXXX
△△△@ezweb.ne
戻る 発信 ﾒﾆｭｰ

3 アプリ **【メニュー】を押す。**

4 **「編集」を選び【選択】を押す。**

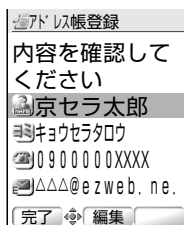
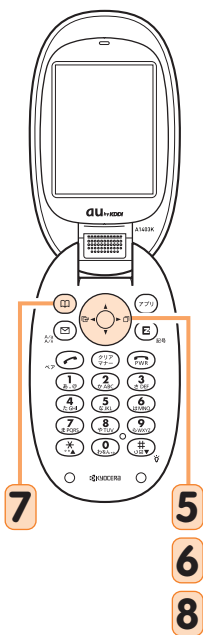
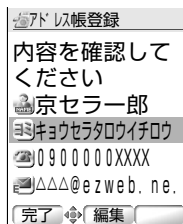
▼ 削除する場合

「1件削除」を選び【選択】→

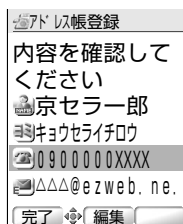
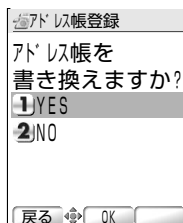
「YES」を選び【OK】を押す

ｱﾄﾞﾚｽ帳登録
内容を確認してください
京セラ太郎
ｷｮｳｾﾗﾀﾛｳ
0900000XXXX
△△△@ezweb.ne.
完了 編集

5 **名前を選び◉【編集】を押して、修正し◉【OK】を押す。**

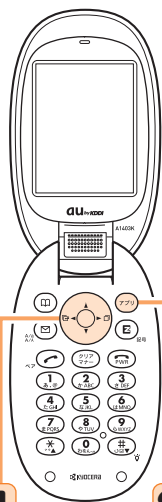
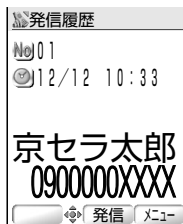
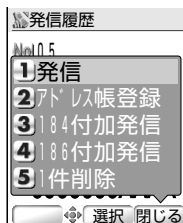
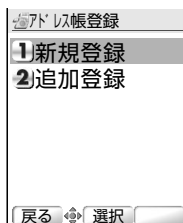
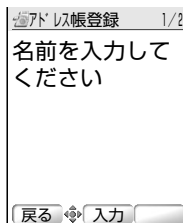
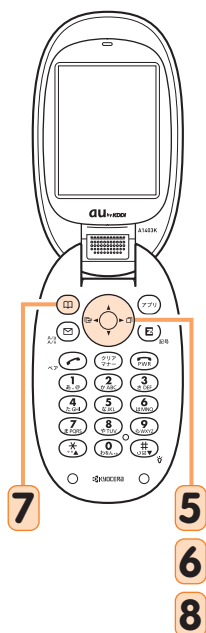
アドレス帳登録
内容を確認して
ください
京セラ一郎
キョウセラタロウイチロウ
0900000XXXX
△△△@ezweb.ne.
完了 編集

6 **読みを選び◉【編集】を押して、読みを修正し◉【OK】を押す。**

アドレス帳登録
内容を確認して
ください
京セラ一郎
キョウセライチロウ
0900000XXXX
△△△@ezweb.ne.
完了 編集

7 **📖【完了】を押す。**

アドレス帳登録
アドレス帳を
書き換えますか?
1 YES
2 NO
戻る OK

8 **「YES」を選び◉【OK】を押す。**

お知らせ ● 手順5で電話番号、Eメールアドレスを選ぶと同様に修正できます。

発信履歴／着信履歴から登録する

1 待受画面で◎（□発信履歴）または◎（□着信履歴）を押す。

発信履歴
No 01
12/12 10:33
京セラ太郎
0900000XXXX
発信 メニュー

2 ◎で相手を選び アプリ【メニュー】を押す。

3 「アドレス帳登録」を選び◎【選択】を押す。

4 「新規登録」を選び◎【選択】を押す。

5 【入力】を押し、名前を入力し【OK】を押す。

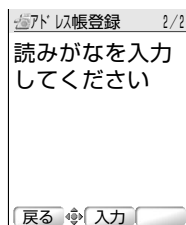
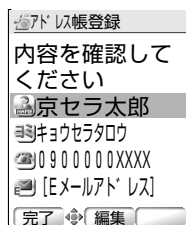
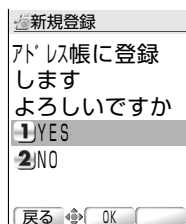
アドレス帳登録 2/2
読みがなを入力してください
戻る 入力

6 【入力】を押し、読みを入力し【OK】を押す。

読みは自動的に入力されます。修正するときは(クリア マナー)で文字を消去して入力し直します。

アドレス帳登録
内容を確認してください
京セラ太郎
キョウセラタロウ
0900000XXXX
[Eメールアドレス]
完了 編集

7 【完了】を押す。

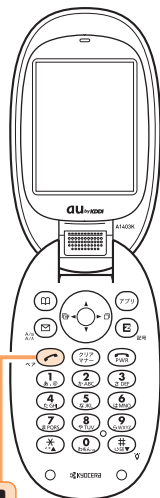
新規登録
アドレス帳に登録します
よろしいですか
1 YES
2 NO
戻る OK

8 「YES」を選び【OK】を押す。

お知らせ

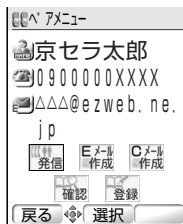
● すでに登録しているアドレス帳の電話番号を書き換える場合は、以下の操作を行います。
手順4で「追加登録」を選び【選択】→書き換えるアドレス帳を選び【選択】→「YES」を選び【OK】

ペア機能の使いかた

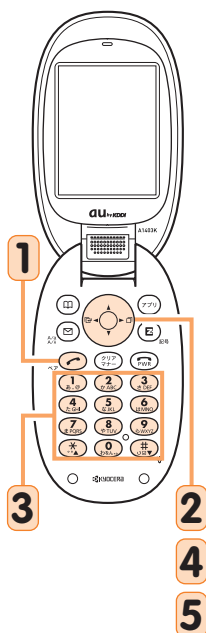
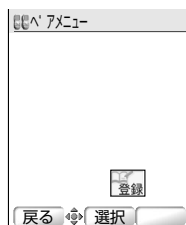
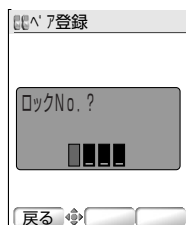
ペア機能について

ペア機能を利用すると、登録した一人の相手に簡単な操作で電話をかけたりメールを送ったりできます。

1 待受画面で（発信キー）を押す。

ペアメニューが表示されます。
ペア機能に相手を登録していない場合は、「登録（登録）」のみ表示されます。

ﾍﾟｱﾒﾆｭｰ
京セラ太郎
0900000XXXX
△△△@ezweb.ne.jp
発信 Eメール作成 Cメール作成
確認 登録
戻る 選択

発信（発信）	相手に電話をかける
Eメール作成（Eメール作成）	相手にEメールを作成して送る
Cメール作成（Cメール作成）	相手にCメールを作成して送る
確認（確認）	登録内容の確認
登録（登録）	ペア機能に相手を登録

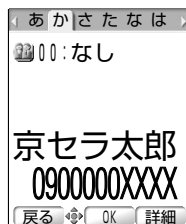
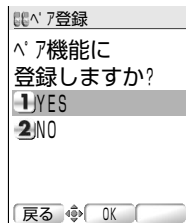
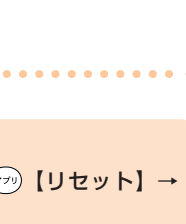
ペア機能に登録する

1 待受画面で（ペアキー）を押す。

2 （方向キー）で「（登録）」を選び（センターキー）【選択】を押す。

3 ロックNo.を入力します。

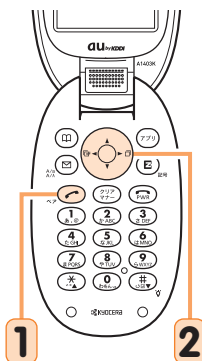
お買い上げ時は「1234」が設定されています。

あ か さ た な は
00：なし
京セラ太郎
0900000XXXX
戻る OK 詳細

4 登録する相手を選び（センターキー）【OK】を押す。

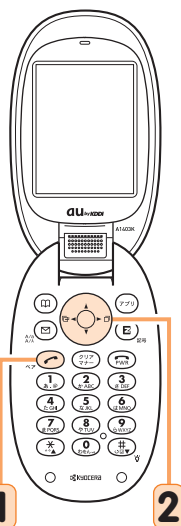
5 「YES」を選び（センターキー）【OK】を押す。

● ペア機能をリセットする場合は、以下の操作を行います。
待受画面で（ペアキー）→「（確認）」を選び（センターキー）【選択】→（アプリキー）【リセット】→ロックNo.を入力→「YES」を選び（センターキー）【OK】

■ペア機能を使って電話をかける

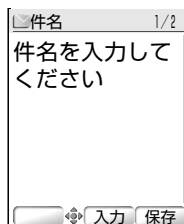
1 待受画面で(発信キー)を押す。

登録した相手の名前や電話番号、Eメールアドレスが表示されます。

2 (方向キー)で「(発信)」を選び(決定キー)【選択】を押す。

相手に電話がかかります。

■ペア機能を使ってメールを送る

1 待受画面で(発信キー)を押す。

登録した相手の名前や電話番号、Eメールアドレスが表示されます。

2 (方向キー)で「(Eメール作成)」または「(Cメール作成)」を選び(決定キー)【選択】を押す。

3 EメールまたはCメールを作成して送信する。

▼Eメールの場合

「Eメールを送信する」（→56ページ）の手順5〜8を参照しEメールを送信する。

▼Cメールの場合

「Cメールを送信する」（→64ページ）の手順5〜6を参照しCメールを送信する。

お知らせ

● ペア機能に登録した相手からCメールを受信すると、待受画面にメールの本文が直接表示されます。

メールの使いかた

本機ではEメールとCメールの2種類のメールが使えます。
EメールはEメール対応の携帯電話やパソコンとメールをやりとりできます。
CメールはCメール対応のau電話どうしでメールをやりとりできます。

Eメールについて

Eメールのご利用には、EZwebご利用のお申し込みが必要です。ご購入時お申し込みをされなかった方は、auショップもしくはauお客様センターにお問い合わせください。ご利用になる前には、初期設定を行ってください（「EZwebの初期設定をする」→22ページ）。
最大全角5000文字まで送受信できるほか、フォトやムービーも添付できます。

■Eメールアドレスで使う文字について

Eメールアドレスを入力するときは、通常の文字入力と少し異なります。
表のようにキーを押すたびに文字が表示されます。

キー	押す回数								
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 あ.@	.	@	-	_	/	:	~	1	
2 か ABC	a	b	c	A	B	C	2		
3 さ DEF	d	e	f	D	E	F	3		
4 た GHI	g	h	i	G	H	I	4		
5 な JKL	j	k	l	J	K	L	5		
6 は MNO	m	n	o	M	N	O	6		
7 ま PQRS	p	q	r	s	P	Q	R	S	7
8 や TUV	t	u	v	T	U	V	8		
9 ら WXYZ	w	x	y	z	W	X	Y	Z	9
0 わをん。	.	,	-	_	'	!	?	0	

Eメールアドレスを入力する場合、　の文字・記号は、「△△△@ezweb.ne.jp」の「@」より左の部分には使用できません。
「.」を連続して使用したり、最初と最後に使用したりできません。最初に数字の「0」を使用することもできませんのでご注意ください。

Cメールについて

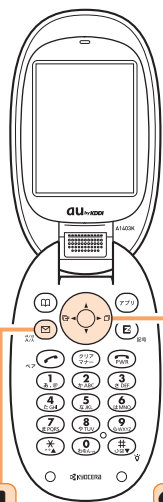
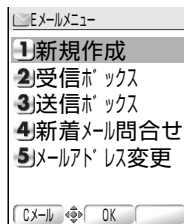
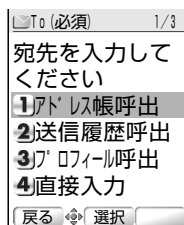
Cメールは、首都圏・中部圏でご契約されたお客様は特別なお申し込みなしでご利用いただけます。その他の地域でご契約されたお客様は別途お申し込みが必要です。
全角50文字、半角100文字まで送受信できます。

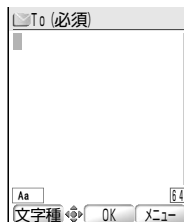
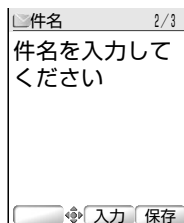
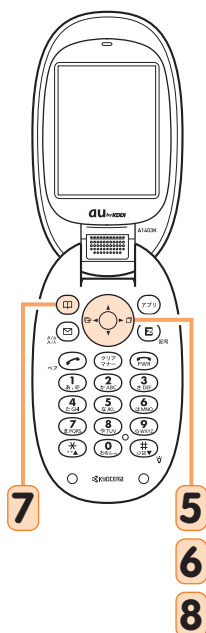
Eメールを送信する

1 待受画面で（メールキー）を押す。

Eメールメニュー
1 新規作成
2 受信ボックス
3 送信ボックス
4 新着メール問合せ
5 メールアドレス変更
Cメール　OK

2 「新規作成」を選び（決定キー）【OK】を押す。

To（必須）　1/3
宛先を入力してください
1 アドレス帳呼出
2 送信履歴呼出
3 プロフィール呼出
4 直接入力
戻る　選択

3 「直接入力」を選び（決定キー）【選択】を押す。

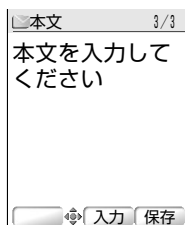
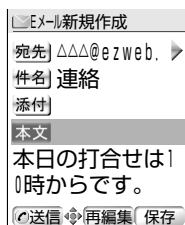
宛先（To）の入力画面が表示されます。

4 Eメールアドレスを入力し（決定キー）【OK】を押す。

5 【入力】を押し、件名を入力し【OK】を押す。

件名に半角カナ文字や改行を入力することはできません。

本文　3/3
本文を入力してください
入力　保存

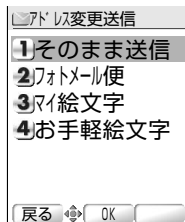
6 【入力】を押し、本文を入力し【OK】を押す。

本文に半角カナ文字を入力することはできません。

Eメール新規作成
宛先 △△△@ezweb.
件名 連絡
添付
本文
本日の打合せは10時からです。
送信　再編集　保存

7 【送信】を押す。

▼ 送信する前に修正する場合

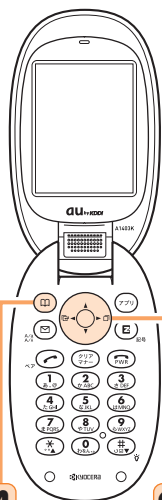
「宛先」、「件名」、「本文」を選択し【再編集】→修正する

アドレス変更送信
1 そのまま送信
2 フォトメール便
3 マイ絵文字
4 お手軽絵文字
戻る　OK

8 「そのまま送信」を選び【OK】を押す。

メールが送信されます。

お知らせ

- Eメールアドレスはアドレス帳や送信履歴からも入力することができます。
  手順3で「アドレス帳呼出」または「送信履歴呼出」を選び【選択】→宛先を選び【選択】→手順5へ
- 作成中のメールを送信せずに保存するには、以下の操作を行います。
  手順5～7で【保存】を押す
  保存したEメールは「送信ボックス」から編集、送信できます。

カメラで撮影・録画したデータを添付して送信する

1 **「Eメールを送信する」（→56ページ）の手順1～6を参照し、宛先、件名、本文を入力する。**

Eメール新規作成
宛先 △△△@ezweb.
件名 連絡
添付
本文
本日の打合せは10時からです。
送信 再編集 保存

2 **「添付」を選び ◉【再編集】を押す。**

データフォルダ
全データ表示
ユーザーフォルダ
ムービーフォルダ
フォトフォルダ
フォトミキサー
戻る 選択

3 **データフォルダから撮影・録画したデータを選び ◉【OK】を押す。**

▼ 添付する前にデータを確認する場合
アプリ **【再生】を押す**
選択したデータが再生されます。

001
050723_1030~001
を添付しました
050723_1030~001
戻る OK 再生

4 **◉【OK】を押し、📖【送信】を押す。**

アドレス変更送信
1 そのまま送信
2 フォトメール便
3 マイ絵文字
4 お手軽絵文字
戻る OK

5 **「そのまま送信」を選び ◉【OK】を押す。**

メールが送信されます。

お知らせ

● 添付後に、データを変更や再生、解除するには、以下の操作を行います。
手順4で 📖【送信】を押す前に「添付」を選び ◉【再編集】→
・変更する：アプリ【変更】→データを選び ◉【OK】を押す
・再生する：◉【再生】を押す　・解除する：📖【解除】を押す

Eメールを受信する

Eメールを受信するとEメール受信音が鳴り、待受画面にお知らせメニュー「新着Eメール　△件」が表示されます。

お知らせ　⇕確認
新着Eメール　1件

1 **「新着Eメール」を選び◉【確認】を押す。**

受信ボックスの受信メール一覧画面が表示されます。

受信ボックス 未　2/10
001 未 07/23
From 京セラ太郎
Sub おはよう
002 未 07/20
From 京セラ三郎
Sub お疲れさま
削除　表示　登録

2 **メールを選び◉【表示】を押す。**

本文が表示されます。

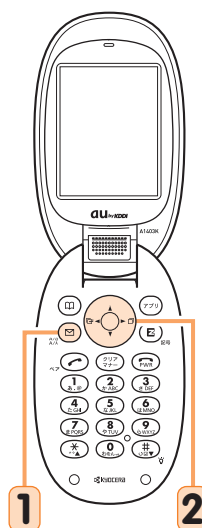
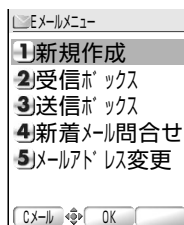
001
07/23　09:25
From 京セラ太郎
Sub おはよう
こちらこそごぶさたしています。また今度みん
返信　次メール　登録

- 受信したメールを削除するには、以下の操作を行います。
  受信メール一覧画面でメールを選び(📖)【削除】→「はい」を選び◉を押す
- 受信したメールの送信者をアドレス帳に登録するには、以下の操作を行います。
  受信メール一覧画面でメールを選び(アプリ)【登録】→「新規登録」を選び◉【選択】→名前と読みを入力→(📖)【完了】→「YES」を選び◉【OK】を押す

新着問い合わせ

新しいメールがあるか手動で確認することもできます。

1 **待受画面で(✉)を押す。**

Eメールメニュー
1 新規作成
2 受信ボックス
3 送信ボックス
4 新着メール問合せ
5 メールアドレス変更
Cメール　OK

2 **「新着メール問合せ」を選び(◉)【OK】を押す。**

新着のEメールがある場合は、メールを受信します。

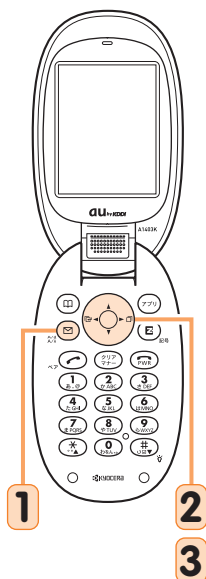
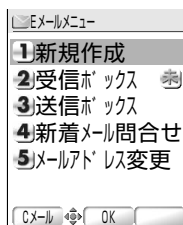
ちょっとひと休み

『アルファベット式電話番号記憶術』

日本では、電話番号を覚えるのに語呂合わせが使われます。アメリカなどでは、電話機の数字キーに刻印されているアルファベットを使って数字を覚えやすくする方法が使われることがあります。たとえば、「×××−△△△−5962372」という電話番号は、「×××−△△△−KYOCERA」に置き換えられるのです（携帯電話の数字キーに刻印されているアルファベットで確認してみましょう）。

受信ボックスのEメールを読む

1 **待受画面で(✉)を押す。**

Eメールメニュー
1 新規作成
2 受信ボックス 未
3 送信ボックス
4 新着メール問合せ
5 メールアドレス変更
Cメール OK

2 **「受信ボックス」を選び(◉)【OK】を押す。**

受信ボックスの受信メール一覧画面が表示されます。

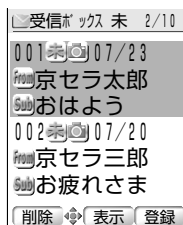
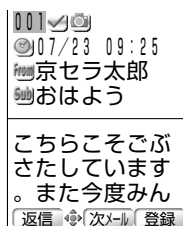
▼ 読んでいないメールの場合
「未（未読）」が表示されます。

▼ 既に読んでいるメールの場合
「✓（既読）」が表示されます。

受信ボックス 未 2/10
001 未 07/23
From 京セラ太郎
Sub おはよう
002 未 07/20
From 京セラ三郎
Sub お疲れさま
削除 表示 登録

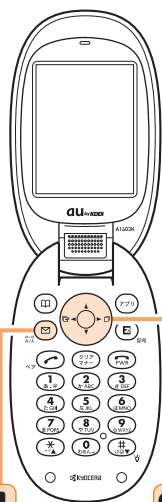
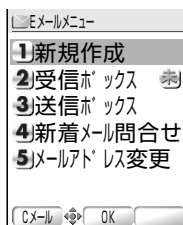
3 **メールを選び(◉)【表示】を押す。**

本文が表示されます。

001 ✓
07/23 09:25
From 京セラ太郎
Sub おはよう
こちらこそごぶさたしています。また今度みん
返信 次メール 登録

メールの使いかた

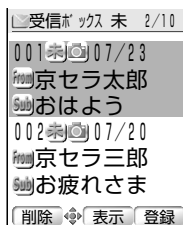
受信したフォトやムービーを見る

1 待受画面で（メールキー）を押す。

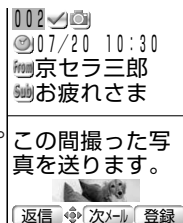
Eメールメニュー
1 新規作成
2 受信ボックス 未
3 送信ボックス
4 新着メール問合せ
5 メールアドレス変更
Cメール OK

2 「受信ボックス」を選び（決定キー）【OK】を押す。

▼ フォトが添付されている場合
「（フォト）」が表示されます。

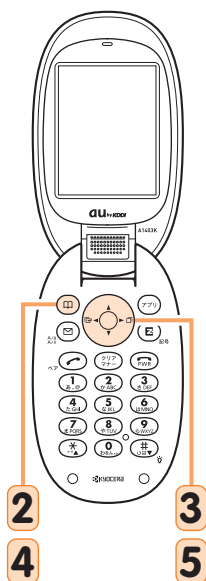
▼ ムービーが添付されている場合
「（ムービー）」が表示されます。

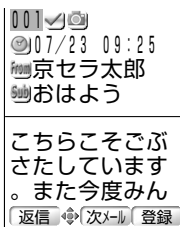
受信ボックス 未 2/10
001 未 07/23
From 京セラ太郎
Sub おはよう
002 未 07/20
From 京セラ三郎
Sub お疲れさま
削除 表示 登録

3 データが添付されているメールを選び（決定キー）【表示】を押す。

添付データによっては本文中に表示されます。

002
07/20 10:30
From 京セラ三郎
Sub お疲れさま
この間撮った写真を送ります。
返信 次メール 登録

4 添付データを選び（決定キー）【再生】を押す。

添付されているフォトやムービーが再生されます。
未受信の添付データの場合は（決定キー）【受信】が表示されます。

受信したEメールに返信する

1 **「受信ボックスのEメールを読む」（→61ページ）の手順1～3を参照し、返信するメールの本文を表示する。**

001
07/23 09:25
From 京セラ太郎
Sub おはよう
こちらこそごぶさたしています。また今度みん
返信 次メール 登録

2 **【返信】を押す。**

宛先は自動的に入ります。
件名に「Re：」が付きます。

本文
本文を入力してください
入力 保存

3 **【入力】を押し、本文を入力し【OK】を押す。**

本文に半角カナ文字を入力することはできません。

Eメール新規作成
宛先 △△△@ezweb.
件名 Re：おはよ
添付
本文
写真ありがとう
送信 再編集 保存

4 **【送信】を押す。**

アドレス変更送信
1 そのまま送信
2 フォトメール便
3 マイ絵文字
4 お手軽絵文字
戻る OK

5 **「そのまま送信」を選び【OK】を押す。**

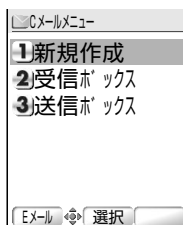
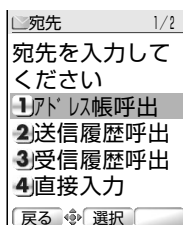
メールが送信されます。

Cメールを送信する

1 **待受画面で(✉)を長く（約1秒以上）押す。**

Cメールメニュー
1 新規作成
2 受信ボックス
3 送信ボックス
Eメール 選択

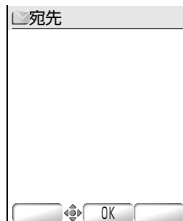
2 **「新規作成」を選び◉【選択】を押す。**

宛先 1/2
宛先を入力してください
1 アドレス帳呼出
2 送信履歴呼出
3 受信履歴呼出
4 直接入力
戻る 選択

3 **「直接入力」を選び◉【選択】を押す。**

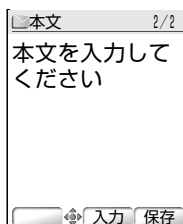
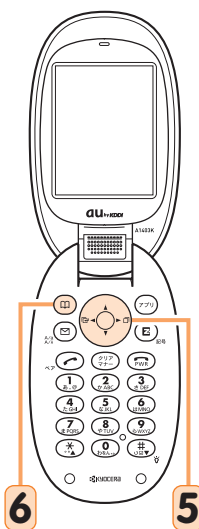
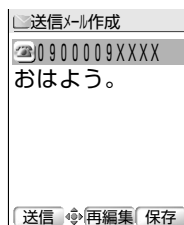
宛先の入力画面が表示されます。

▼ アドレス帳や送信／受信履歴から宛先を呼び出す場合

「アドレス帳呼出」、「送信履歴呼出」または「受信履歴呼出」を選び◉【選択】→送信したい名前や電話番号を選び◉【OK】→手順5へ

宛先
OK

4 **電話番号を入力し◉【OK】を押す。**

5 ◎【入力】を押し、本文を入力し ◎【OK】を押す。

送信メール作成
0900009XXXX
おはよう。
送信 再編集 保存

6 ◎【送信】を押す。

メールが送信されます。

▼ 送信する前に修正する場合

宛先または本文を選び◎【再編集】→修正する

お知らせ

● 作成中のメールを送信せずに保存するには、以下の操作を行います。

手順5～6で(アプリ)【保存】を押す

保存したCメールは「送信ボックス」から編集、送信できます。

Cメールを受信する

Cメールを受信するとCメール受信音が鳴り、待受画面にお知らせメニュー「新着Cメール　△件」が表示されます。

お知らせ　確認
新着Cメール　1件

1 「新着Cメール」を選び◎【確認】を押す。

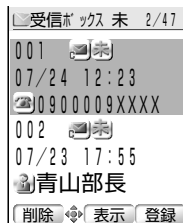
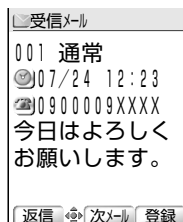
受信ボックスの受信メール一覧画面が表示されます。

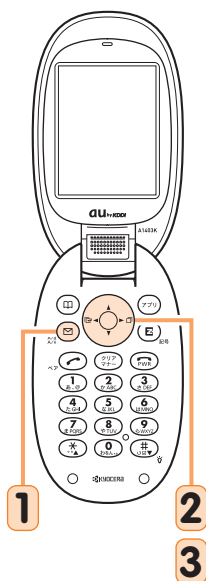
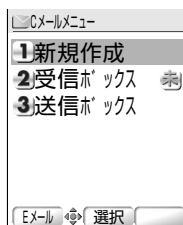
受信ボックス 未 2/47
001 未
07/24 12:23
0900009XXXX
002 未
07/23 17:55
青山部長
削除　表示　登録

2 メールを選び◎【表示】を押す。

本文が表示されます。

受信メール
001 通常
07/24 12:23
0900009XXXX
今日はよろしくお願いします。
返信　次メール　登録

お知らせ

- 受信したメールを削除するには、以下の操作を行います。
  受信メール一覧画面でメールを選び(📖)【削除】→「YES」を選び◎【OK】を押す
- 受信したメールの送信者をアドレス帳に登録するには、以下の操作を行います。
  受信メール一覧画面でメールを選び(アプリ)【登録】→「新規登録」を選び◎【選択】→名前と読みを入力→(📖)【完了】→「YES」を選び◎【OK】を押す

受信ボックスのCメールを読む

1 待受画面で（メールキー）を長く（約1秒以上）押す。

Cメールメニュー
1 新規作成
2 受信ボックス 未
3 送信ボックス
Eメール 選択

2「受信ボックス」を選び（方向キー）【選択】を押す。

受信ボックスの受信メール一覧画面が表示されます。

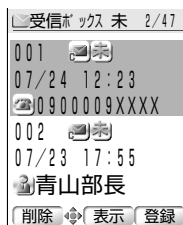
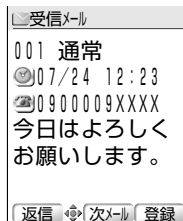
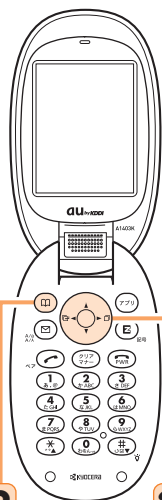
▼ 読んでいないメールの場合
「未（未読）」が表示されます。

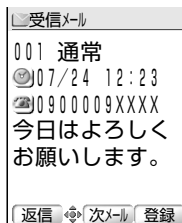
▼ 既に読んでいるメールの場合
「✓（既読）」が表示されます。

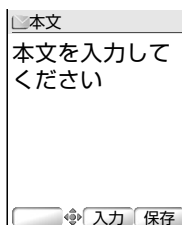
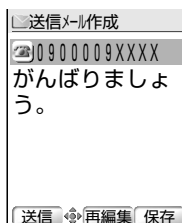
受信ボックス 未 2/47
001 未
07/24 12:23
09000009XXXX
002 未
07/23 17:55
青山部長
削除 表示 登録

3 メールを選び（方向キー）【表示】を押す。

本文が表示されます。

受信メール
001 通常
07/24 12:23
09000009XXXX
今日はよろしく
お願いします。
返信 次メール 登録

受信したCメールに返信する

1 「受信ボックスのCメールを読む」(→67ページ)の手順1～3を参照し、返信するメールの本文を表示する。

(→67ページ)

2 【返信】を押す。

宛先は自動的に入ります。

3 【入力】を押し、本文を入力し【OK】を押す。

4 【送信】を押す。

メールが送信されます。

メールの使いかた

カメラの使いかた

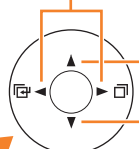
A1403Kでは、フォト（静止画）の撮影やムービー（動画）の録画ができます。撮影・録画したデータをEメールで送信したり、撮影したフォトを壁紙に設定したりできます。

基本的なキー操作

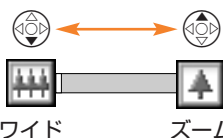
■明るさを調整する

撮影画面で を押す

暗 ←→ 明

−5 −4 −3 −2 −1 ±0 +1 +2 +3 +4 +5

■ズームを調整する

撮影画面で を押す

ワイド ←→ ズーム

撮影モードによって倍率は異なります。

■フォト撮影やムービー録画のときのシャッター

を押す

■フォト撮影とムービー録画の切り替え

撮影画面で を押す

■撮り直す

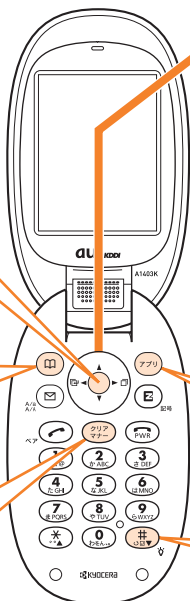
（クリア マナー）を押す

■撮影モードの設定

撮影画面で（アプリ）を押し、モードを選択する

■撮影ライトをON/OFFする

撮影画面で（#）を押す

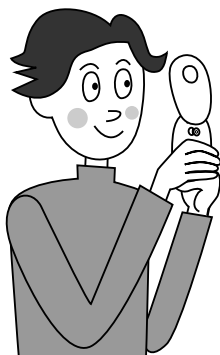
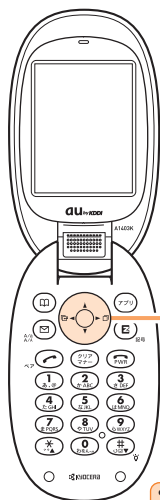
（#）を押すたびにON／OFFが切り替わります。

上手な撮影・録画のしかた

キレイなフォトやムービーを撮影・録画するには…

■持ちかた

レンズや撮影ライトに指ががかからないように片手でしっかりと本体を持ち、もう片方の手を添えるかたちでしっかりと固定します。

■構えかたのコツ

ピントがあっていない画像の多くは、本体のぶれが原因です。ぶれを防ぐには、脇をしめ、両手で本体をしっかり固定します。フォト撮影の場合はシャッター音がしたあとも、2秒間ほど本体を動かさないようにしてください。

フォトを撮影する

1 待受画面で◎を押す。

2 「カメラ」を選び◎【選択】を押す。

3 「フォト」を選び◎【選択】を押す。

フォト撮影画面が表示されます。

▼ 撮影モードを切り替える場合
(アプリ)【モード】→撮影モードを選び◎【OK】を押す

4 ◎【撮影】を押す。

シャッター音が鳴り、撮影されます。

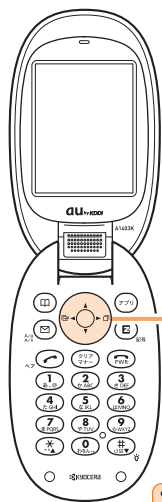
◎【保存】を押す

- フォトの撮影モードには「ケータイ」（120×160ドット）と「壁紙」（240×320ドット）があります。
- マナーモードを設定している場合でもシャッター音が鳴ります。
- 撮影したフォトは、データフォルダのフォトフォルダに保存され、タイトルは、撮影した日付と時刻によって以下のようになります。

例：　050723_1030˜001

2005年7月23日　10時30分　通し番号

カメラの使いかた

ムービーを録画する

1 待受画面で◉を押す。

2 「カメラ」を選び◉【選択】を押す。

3 「ムービー」を選び◉【選択】を押す。

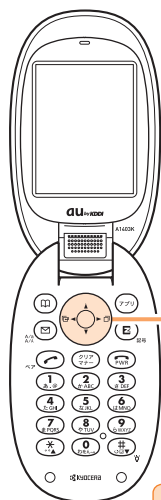
ムービー撮影画面が表示されます。

▼録画モードを切り替える場合

アプリ **【モード】→録画モードを選び**

◉ **【OK】を押す**

カメラの使いかた

4

録画を開始すると開始音が鳴り「REC」が表示されます。

終了するには【終了】を押します（または録画時間が経過）。

▼ 標準Sまたは標準Mの場合

録画内容の確認画面が表示され、【保存】を押す

▼ 長時間Lの場合

ムービーが自動的に保存されます。

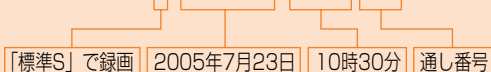
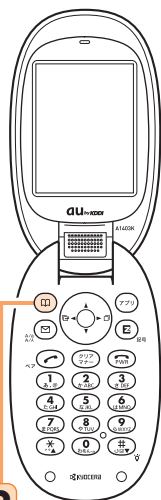
お知らせ

● ムービーの録画モードには、「標準S」や「標準M」、「長時間L」があります。

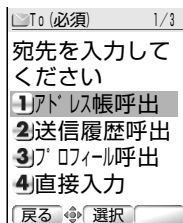
	標準S	標準M	長時間L
サイズ	96×80	128×96	176×144
録画時間	15秒	15秒	180秒

● マナーモードを設定している場合でも録画の開始音や終了音が鳴ります。

● 録画したムービーは、データフォルダのムービーフォルダに保存され、タイトルは、録画した日付と時刻によって以下のようになります。

例：

撮影したフォトやムービーをEメールで送信する

1 「フォトを撮影する」（→71ページ）または「ムービーを録画する」（→72ページ）の手順1～4を参照し、フォトを撮影またはムービーを録画する。

2 【Eメール】を押す。

To（必須）　1/3
宛先を入力してください
1 アドレス帳呼出
2 送信履歴呼出
3 プロフィール呼出
4 直接入力
戻る　選択

3 Eメールを作成して送信する。

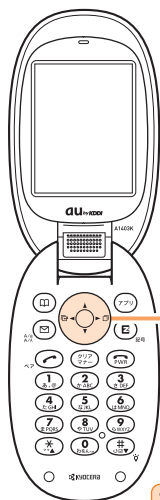
Eメールの送信については、「Eメールを送信する」（→56ページ）をご参照ください。

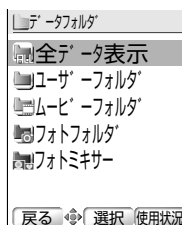
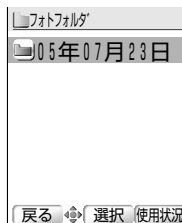
お知らせ

- 長時間Lで録画したムービーはEメールに添付できません。
- アドレス自動変更で「フォトメール便送信」を選択することにより、相手の方のEメールアドレスが次のように自動的に変更されます。

相手の方	Eメールアドレス	変更後のアドレス
ドコモ	△△△@docomo.ne.jp	△△△@d.nepm.jp
ボーダフォン	△△△@□.vodafone.ne.jp	△△△@□.vodafone.nepm.jp
ツーカー／ムービーメール非対応のau電話	△△△@ezweb.ne.jp	△△△@ezweb.nepm.jp

□は地域ごとに異なります。

保存したフォトやムービーを再生する

1 待受画面で◎を押す。

2 「データフォルダ」を選び◎【選択】を押す。

3 「フォトフォルダ」または「ムービーフォルダ」を選び◎【選択】を押す。

4 録画した日付のサブフォルダを選び◎【選択】を押す。

5 データを選び◎【再生】を押す。

お知らせ

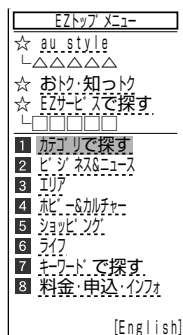
● データの削除やデータタイトルの編集は以下の操作で行います。
手順5で(アプリ)【メニュー】を押して「1件削除」または「タイトル編集」を選ぶ

EZwebの使いかた

EZwebのご利用には、EZwebご利用のお申し込みが必要です。ご購入時にお申し込みをされなかった方は、auショップもしくはauお客様センターにお問い合わせください。また、ご利用になる前には、初期設定を行ってください（「EZwebの初期設定をする」→22ページ）。

EZトップメニューについて

au style	auのキャンペーン情報やオススメサイトをご紹介
おトク・知っトク	携帯電話を使った便利で楽しいオススメサイトをご紹介
EZサービスで探す	EZサービス別にサイトを探す
①カテゴリで探す	カテゴリ別にサイトを探す
②ビジネス&ニュース	HOTニュースや天気などの情報
③エリア	お出かけ情報やお住まいの地域情報
④ホビー&カルチャー	ミュージック・ゲームなどのエンタメ情報
⑤ショッピング	ケータイでショッピング情報
⑥ライフ	生活に密着したお役立ち情報
⑦キーワードで探す	キーワードでサイトを探す
⑧料金・申込・インフォ	料金確認・各種申込みはこちらから

EZﾄｯﾌﾟﾒﾆｭｰ
☆ au style
└△△△△△
☆ おﾄｸ･知っﾄｸ
☆ EZｻｰﾋﾞｽで探す
└□□□□□
1 ｶﾃｺﾞﾘで探す
2 ﾋﾞｼﾞﾈｽ&ﾆｭｰｽ
3 ｴﾘｱ
4 ﾎﾋﾞｰ&ｶﾙﾁｬｰ
5 ｼｮｯﾋﾟﾝｸﾞ
6 ﾗｲﾌ
7 ｷｰﾜｰﾄﾞで探す
8 料金･申込･ｲﾝﾌｫ
[English]

お知らせ

- EZwebの情報サイトでは、内容によっては通信料金とは別に閲覧内容を購入する必要があります。お客様がご購入された有料情報サービスについては「有料サービス利用情報」で照会できます（「利用料金を見る」→81ページ）。
- EZwebに対応していない一般情報サイトは正しく表示されない場合があります。
- 「解説付トップメニュー」を選択すると、EZトップメニューが解説付きでご覧いただけます。

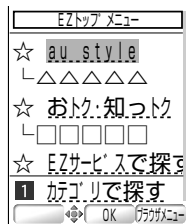
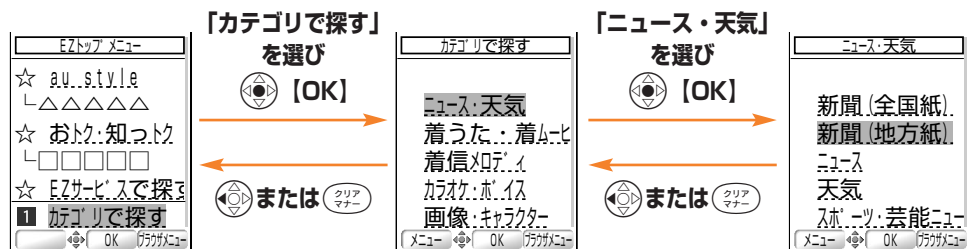
情報サイトを見る

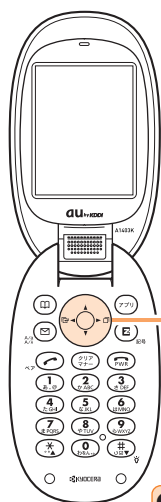
1 待受画面でⒺを押す。

EZメニューが表示されます。

EZメニュー
1 トップメニュー
2 お気に入りリスト
3 前回画面表示
4 ブラウザ履歴クリア
戻る 選択 サイトK

2 「トップメニュー」を選び◉【選択】を押す。

画面が表示されるまでしばらく時間がかかることがあります。

3 お好みの情報サイトを選び、◉【OK】を押す。

- 画面レイアウトや表示内容は1つの例を示しており、変更される場合があります。
- 京セラオリジナルサイトKを見るには、以下の操作を行います。
  Ⓔを長く（約1秒以上）押す

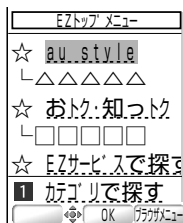
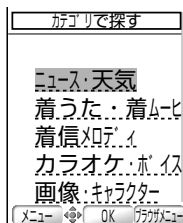
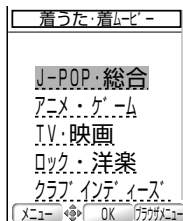
着うた®をダウンロードする

1 「情報サイトを見る」（→77ページ）の手順1～2を参照し、EZトップメニュー画面を表示する。

EZトップメニュー
☆ au style
└△△△△△△
☆ おトク:知っトク
└□□□□□□
☆ EZサービスで探す
1 カテゴリで探す
OK ブラウザメニュー

2 「カテゴリで探す」を選び◎【OK】を押す。

カテゴリで探す
ニュース:天気
着うた・着ムービ
着信メロディ
カラオケ:ボイス
画像:キャラクター
メニュー OK ブラウザメニュー

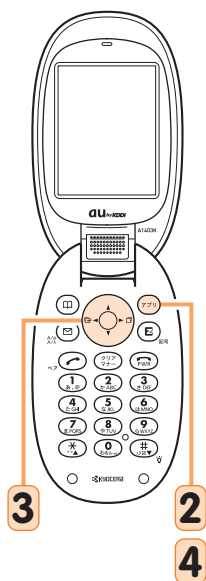
3 「着うた・着ムービー」を選び◎【OK】を押す。

着うた・着ムービー
J-POP:総合
アニメ・ゲーム
TV:映画
ロック・洋楽
クラブ・インディーズ
メニュー OK ブラウザメニュー

4 項目を選び◎【OK】を押す。

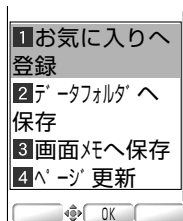
情報サイトが表示されたら案内に従って着うた®をダウンロードします。
ダウンロードした着うた®は、データフォルダの「メロディ」フォルダに保存されます。

お知らせ

- 情報料のかかる情報サイトをご利用になる場合は、EZパスワードの入力が必要です。はじめてご利用になる場合はEZパスワードの設定を行います。なお、設定したEZパスワードは控えておいてください。

よく見るサイトを登録する

1 **「情報サイトを見る」（→77ページ）の手順1～3を参照し、よく見る情報サイトを表示する。**

2 アプリ **【ブラウザメニュー】を押す。**

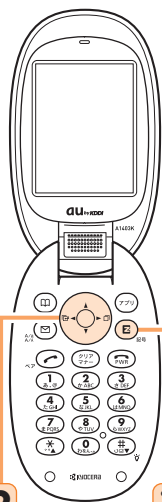
1 お気に入りへ登録
2 データフォルダへ保存
3 画面メモへ保存
4 ページ更新
OK

3 **「お気に入りへ登録」を選び◉【OK】を押す。**

4 アプリ **【登録】を押す。**

手順1で表示させた情報サイトがお気に入りに登録されます。

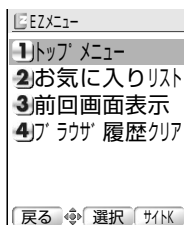
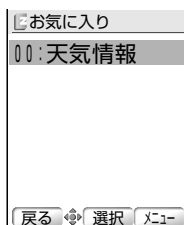
お知らせ

- 情報サイトによっては「お気に入り」に登録できない場合があります。
- 情報サイトは100件まで登録できます。

お気に入りからサイトを見る

1 待受画面で（E）を押す。

EZメニューが表示されます。

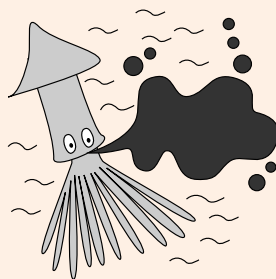
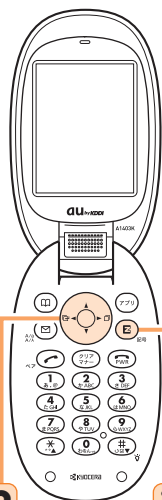
EZメニュー
1 トップメニュー
2 お気に入りリスト
3 前回画面表示
4 ブラウザ履歴クリア
戻る 選択 サイトK

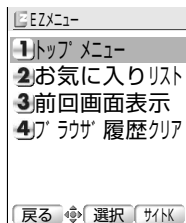
2 「お気に入りリスト」を選び（十字キー）【選択】を押す。

お気に入り
00：天気情報
戻る 選択 メニュー

3 情報サイトを選び（十字キー）【選択】を押す。

情報サイトが表示されます。

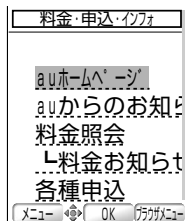
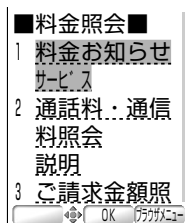
ちょっとひと休み

『イカにも液晶？』

携帯電話やパソコンのディスプレイなど、さまざまな製品で、いまや欠かせない存在となった液晶。その原型は、19世紀半ばには発見されていたようです。液晶の素材はイカやタコからも抽出され、温度によって色が変わるという特徴を持っているため、主に温度計やアクセサリなどに使用されています。

利用料金を見る

1 待受画面で Ⓔ を押す。

EZメニュー画面が表示されます。

2 「トップメニュー」を選び ◎【選択】を押す。

3 「料金・申込・インフォ」を選び ◎【OK】を押す。

利用している有料サイトの一覧は「有料サービス利用情報」でご覧になれます。

4 「料金照会」を選び ◎【OK】を押す。

5 確認する項目を選び ◎【OK】を押す。

お知らせ

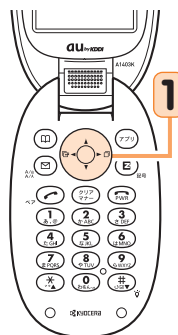
● 通話料・通信料金はあくまでも目安です。

声サポートの使いかた

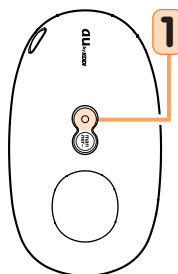
声サポートを使うと、さまざまな音声ガイダンスを聞くことができます。

声サポートを使う

次のような場面で（●）を押すと、画面に表示されている内容や機能のガイダンスを音声でお知らせします。

場面	音声でお知らせする内容
待受画面表示中	時刻やお知らせメニュー（不在着信や新着メール）の内容
メインメニュー選択中	各機能のガイダンス
電話がかかってきたとき	相手の名前、電話番号など
メールの詳細画面表示中	相手の名前、本文など

▼各機能のガイダンスを音声でお知らせする場合

1 待受画面で（◎）を押し、メニュー項目を選び（●）を押す。

選択した機能の説明を音声でお知らせします。

▼電話がかかってきたときに音声でお知らせする場合

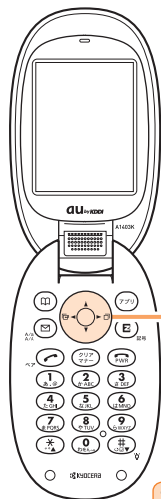
1 着信中に（●）を押す。

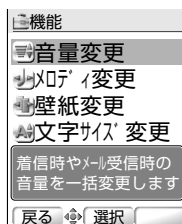
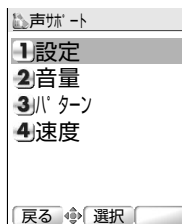
アドレス帳に登録されている相手の場合「○○さんから電話です」とお知らせします。アドレス帳に登録されていない場合も電話番号などでお知らせします。

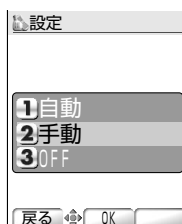
声サポートの使いかた

声サポートを設定する

■声サポートの自動／手動／OFFを設定する

画面を表示したり機能を選択したりしたときに、自動または手動により音声でお知らせするように設定します。

1 待受画面でを押す。

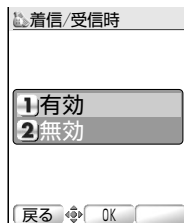
2 「機能」を選び【選択】を押す。

3 「声サポート」を選び【選択】を押す。

4 「設定」を選び【選択】を押す。

声サポートの使いかた

次ページへ▶

5 「自動」を選び ［OK］を押す。

「手動」：を押すと声サポートを行います。

「OFF」：声サポートを行いません。

6 「有効」を選び ［OK］を押す。

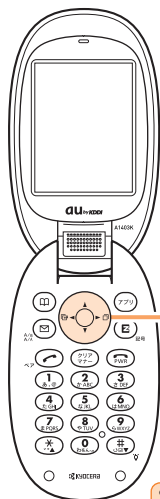
「有効」：電話やメールの着信／受信時には、アドレス帳に登録がある場合、相手の名前をお知らせします。

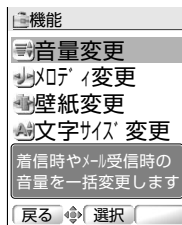
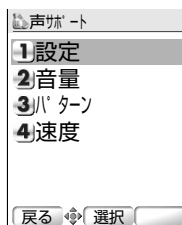
「無効」：電話やメールの着信／受信時には通常の着信音でお知らせします。を押すと声サポートを行います。

ちょっとひと休み

『働く女性』

日本で電話が開通したのは1890年（明治23年）のこと。今でこそ、電話番号を入力するだけで自動的に相手の電話につながりますが、初期の電話では、交換手に相手の電話番号を伝え、手動でつないでもらう必要がありました。交換手には女性が多く、働く女性の草分け的存在として注目を集めました。

■音声を設定する

1 待受画面で◎を押す。

2 「機能」を選び◎【選択】を押す。

3 「声サポート」を選び◎【選択】を押す。

4 「音量」、「パターン」または「速度」を選び◎【選択】を押す。

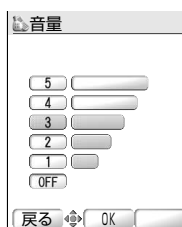
▼「音量」の場合

◎で音量を調整する

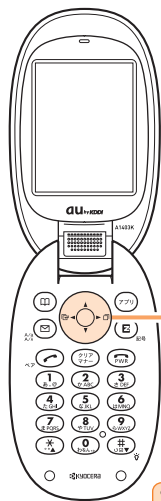
▼「パターン」の場合

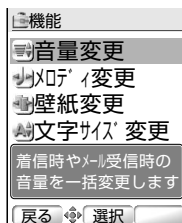
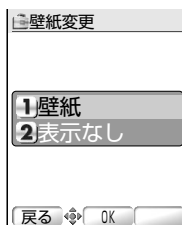
「女性/高」、「女性/低」、「男性/高」、「男性/低」から選ぶ

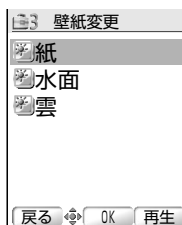
▼「速度」の場合

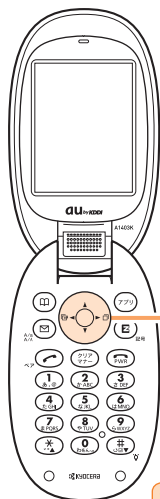
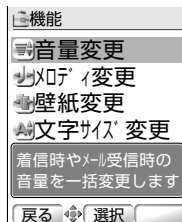
「遅い」、「やや遅い」、「普通」、「やや速い」、「速い」から選ぶ

5 ◎【OK】を押す。

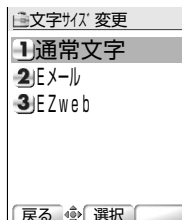
その他機能

壁紙を変更する

1 **待受画面で◎を押す。**

2 **「機能」を選び◎【選択】を押す。**

3 **「壁紙変更」を選び◎【選択】を押す。**

4 **「壁紙」を選び◎【OK】を押す。**

「表示なし」：壁紙を表示しません。

5 **設定する壁紙を選び◎【OK】を押す。**

表示する文字のサイズを変更する

1 待受画面で◎を押す。

2 「機能」を選び◎【選択】を押す。

3 「文字サイズ変更」を選び◎【選択】を押す。

4 「通常文字」、「Eメール」または「EZweb」を選び◎【選択】を押す。

例：「通常文字」を選んだ場合

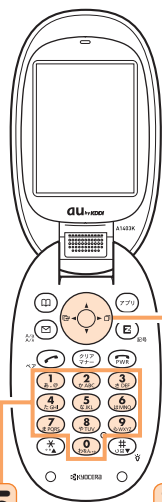
5 文字サイズを選び◎【OK】を押す。

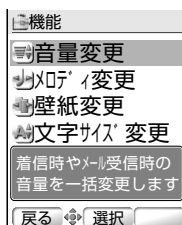
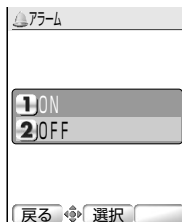
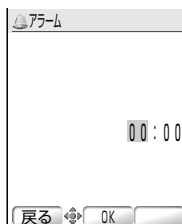
▼ 通常文字の場合

お買い上げ時は「大」が設定されています。

▼ EメールまたはEZwebの場合

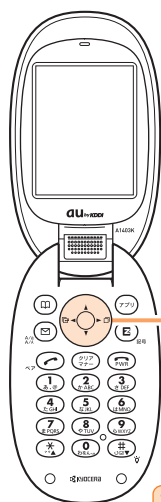
お買い上げ時は「極大」が設定されています。

アラームを設定する

1 待受画面で◉を押す。

2 「機能」を選び◉【選択】を押す。

3 「アラーム」を選び◉【選択】を押す。

4 「ON」を選び◉【選択】を押す。

5 0〜9でお知らせする時刻を入力して◉【OK】を押す。

- 設定したアラームは、毎日同じ時刻に鳴ります。
- アラームを解除したい場合は、手順4で「OFF」を選んでください。

その他機能

カレンダを見る

1 待受画面で◎を押す。

2 「カレンダ」を選び◎【選択】を押す。

本日の日付にはマークが付きます。

▼ 前月のカレンダを表示する場合
　◎を押す

▼ 翌月のカレンダを表示する場合
　◎を押す

カレンダ

2005年 7月

SUN	MON	TUE	WED	THU	FRI	SAT
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

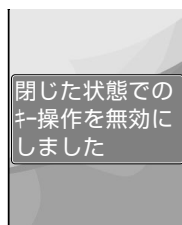
閉じる

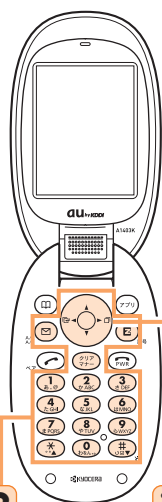
キーロックを設定する

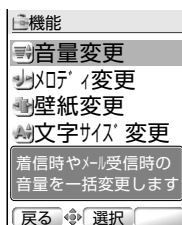
カバンの中などで誤って本体外側のキーが押されてしまっても、動作しないようにします。

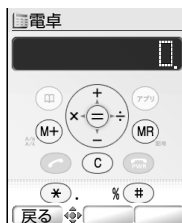
1 待受中に◎を長く（約１秒以上）押す。

▼ 解除する場合
　もう一度◎を長く（約1秒以上）押す

閉じた状態での
ｷｰ操作を無効に
しました

その他機能

電卓を使う

1 待受画面で を押す。

2「機能」を選び 【選択】を押す。

3「電卓」を選び 【選択】を押す。

電卓が表示されます。

- ＋：
- －：
- ×：
- ÷：
- ＝：
- M+：
- MR：
- %：
- C：
- 数字の入力：
- ．（小数点）：

その他にも次のような機能がご利用いただけます

詳しくは「取扱説明書」をご参照ください。

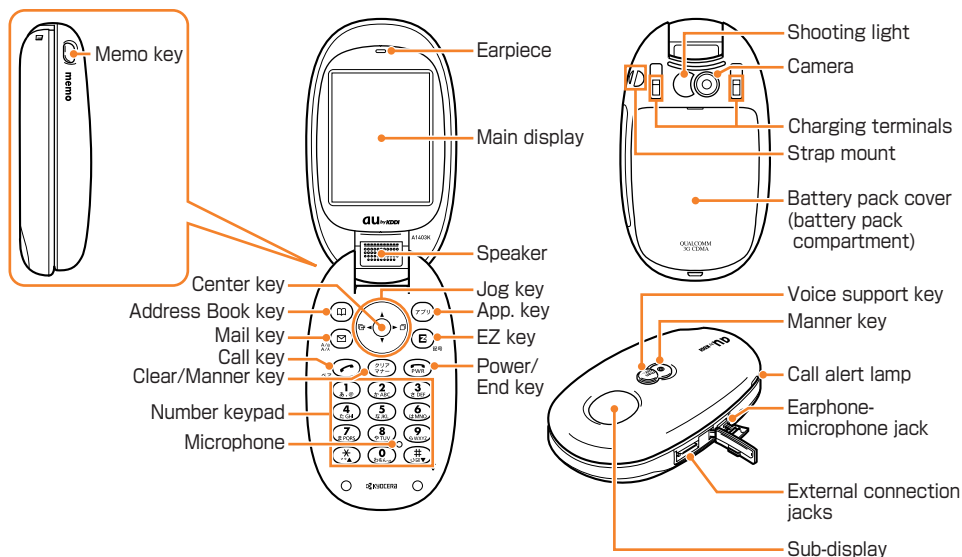
- EZアプリ（BREW®）
  EZアプリサーバに登録しているゲームソフトなどをダウンロードしてお楽しみいただけるサービスです。
- データ転送など

困ったときは

症状	チェック	処置	参照先
電源が入らない	電池パックが正しく取り付けられていますか?	正しく取り付けてください。	–
	電池パックは充電されていますか?	電池パックを充電してください。	16ページ
	PWR を長く(約1秒以上)押しましたか?	PWR を長く(約1秒以上)押してください。	17ページ
電話がかけられない	画面に「圏外」が表示されていませんか?	「圏外」の表示が消える所まで移動してください。	–
	電話番号は市外局番から入力していますか?	携帯電話以外の電話にかける場合、同じ市内でも市外局番から入力してください。	–
	電源は入っていますか?	PWR を長く(約1秒以上)押してください。	17ページ
電話がかかってこない	画面に「圏外」が表示されていませんか?	「圏外」の表示が消える所まで移動してください。	–
	電源は入っていますか?	PWR を長く(約1秒以上)押してください。	17ページ
キーを押しても反応しない	電源は入っていますか?	PWR を長く(約1秒以上)押してください。	17ページ
	キーロックが設定されていませんか?	● を長く(約1秒以上)押して、設定を解除してください。	89ページ
警告音が鳴り、電源が切れる	電池パックは充電されていますか?	電池パックを充電してください。	16ページ
電話が勝手に応答する	簡易留守メモが設定されていませんか?	簡易留守メモを解除してください。	35ページ
相手の方の声が聞こえない	受話音量が小さくなっていませんか?	通話中に▲を押してください。受話音量が大きくなります。	–
着信履歴に折り返し電話をすると有料番組につながる	知らない電話番号にかけていませんか?	心当たりのない電話番号へおかけになる場合は注意してください。	9ページ、29ページ

※その他の症状については、取扱説明書「故障とお考えになる前に」をご参照ください。

アフターサービスについては、取扱説明書「アフターサービスについて」をご参照ください。

English Simple Manual（簡易英語版）

Turning the Power On and Off

- Turning the power on
  Hold down (PWR) for at least one second.
- Turning the power off
  Hold down (PWR) for at least two seconds.

Applying the EZweb Default Settings

To send and receive e-mails or use EZweb, you must first subscribe to EZweb. You should also apply the default settings before sending and receiving e-mails or using EZweb. Applying the default settings automatically sets your e-mail address.

From the stand-by screen: Press (Mail) or (EZ). → Press (Center) 【OK】(to begin applying the default settings). → Press (Center) 【OK】.

Checking Your Own Phone Number/E-mail Address

From the stand-by screen: Press (Center). → Select 「私の番号」 (My number) and then press (Center) 【選択】 (Select).

English Simple Manual（簡易英語版）

Placing and Answering a Call

● Placing a call

From the stand-by screen: Enter the phone number you want to call. → Press .

To end the call: Press .

● Answering a call

When the phone rings, press .

To end the call: Press .

To adjust the earpiece volume: Press **.**

Storing and Recalling Address Book Entries

● Storing an entry

From the stand-by screen: Press . → Press 【メニュー】 (Menu), select 「新規登録」 (Add new) and press 【選択】 (Select). → Press 【入力】 (Enter). → Enter the data by following the on-screen instructions. → Check the details and press 【完了】 (End). → Select 「YES」 and press 【OK】.

● Recalling an entry

From the stand-by screen: Press . → Press to select the hiragana row for the desired entry (あかさたな・・・). → Press to select the desired name. → Press .

Sending and Receiving (Reading) E-mails

● Sending an e-mail

From the stand-by screen: Press . → Select「新規作成」(New) and press 【OK】. → Enter the recipient's e-mail address, the subject and the message by following the on-screen instructions. → Press 【送信】 (Send).

● Receiving (reading) e-mails

When you receive e-mails, the phone emits the incoming e-mail tone and displays the new e-mail message 「新着Eメール△件」 (You have △ new e-mails) on the stand-by screen.

Select 「新着Eメール」 (New) and press 【確認】 (Check). → Select the e-mail you want to read and press 【表示】 (Display).

Using the Camera (Photos and Movies)

● Taking a photo

From the stand-by screen: Press ◉. → Select 「カメラ」 (Camera) and press ◉ 【選択】 (Select). → Select 「フォト」 (Photo) and press ◉ 【選択】 (Select). → (Press ◉ 【撮影】 (Shoot). → Press ◉ 【保存】 (Store).

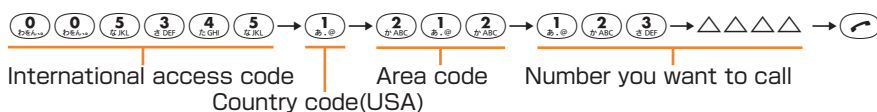
● Recording a movie

From the stand-by screen: Press ◉. → Select 「カメラ」 (Camera) and press ◉ 【選択】 (Select). → Select 「ムービー」 (Movie) and press ◉ 【選択】 (Select). → (Press ◉ 【録画】 (Record). → Press ◉ 【保存】 (Store).

Making an International Call

E.g.: To call 212-123-△△△△ in the USA

0 0 5 5 3 4 5 → 1 → 2 1 2 → 1 2 3 → △△△△ → (call)

International access code / Country code(USA) / Area code / Number you want to call

Other Handy Features

● Manner Mode

From the stand-by screen: Hold down (クリア/マナー) or (manner) for at least one second.

To disable Manner mode, repeat the above step.

● Take a Message

・ Setup

From the stand-by screen: Hold down (memo) for at least one second.

To disable Take a Message, repeat the above step.

・ Playback

From the stand-by screen: Press (memo). → Select 「メモ再生」 (Play message) and press ◉ 【選択】 (Select). → Select the message you want to listen to and press ◉ 【再生】 (Play).

For inquiries, please contact
au Customer Service Center (General Information)

● If you are calling from a landline phone: (フリーコール) 0077-7-111 (toll free)

● If you are calling from an au mobile phone: 157 (toll free)

索引

アルファベット

あ

か

さ

た

な

は

ま

や

ら

わ

お問合わせ先番号
auお客様センター（総合案内）

一般電話からは

フリーコール **0077-7-111**

（通話料無料）

au電話からは

局番なしの157番

（通話料無料）

Pressing "zero" will connect you to an operator, after calling "157" on your au cellphone.

大豆油インキを
使用しています

モバイル・リサイクル・ネットワーク

携帯電話・PHSのリサイクルにご協力を。

携帯電話・PHS事業者は、環境を保護し、貴重な資源を再利用するためにお客様が不要となってお持ちになる電話機・電池・充電器を、ブランド・メーカーを問わず マークのあるお店で回収し、リサイクルを行っています。

発売元：KDDI（株）・沖縄セルラー電話（株）
製造元：京セラ株式会社

KTC63HSTZX
0904SZ
2004年9月 第1版